

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной и производственной практик

**УП.02.01. Планирование и организация ремонтных работ
производственных участков**

**ПП.02.01. Организация процессов по техническому обслуживанию и
ремонту автомобиля**

профессионального модуля


**ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и
ремонту автомобиля**

Специальность:

**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и
агрегатов автомобилей**

СОГЛАСОВАНО

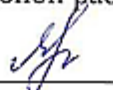
Заместитель директора по
производственному обучению

 А.В. Боярский

« 15 » 06 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе

 Е.И. Яковлева

« 15 » 06 2022 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии
профессиональных дисциплин

Председатель  О.А. Солдатенко

Протокол № 10 от « 03 » 06 2022 г.

Авторы-составители:

Н.А. Курмашев, А.Н. Черкозянов - преподаватели ГПОУ КАТ им. Г.П.Левина

Рабочая программа учебной и производственной практик УП.02.01. Планирование и организация ремонтных работ производственных участков; ПП.02.01 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля составлена в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ и производственной ПРАКТИК	4
1.1 Цели и задачи учебной и производственной практик	4
1.2 Результаты освоения программы практик	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК	6
2.1 Тематический план практик профессионального модуля	6
2.2 Содержание практик УП.02.01., ПП.02.01	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК	16
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	16
3.2 Информационное обеспечение обучения	17
3.3. Общие требования к организации практик	17
3.4. Кадровое обеспечение практик	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

1.1 Цели и задачи учебной и производственной практик

Учебная практика УП.02.01. Планирование и организация ремонтных работ производственных участков и производственная практика ПП.02.01. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля по профессиональному модулю ПМ.02 предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности, практического опыта.

Программа практик является составной частью профессионального модуля ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей основных видов деятельности (ВД): Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля.

Рабочая программа учебной практики разрабатывалась в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности.
2. Рабочим учебным планом техникума по специальности.
3. Рабочей программой профессионального модуля ПМ.02.

Цель учебной практики – формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуемых в рамках профессионального модуля ППССЗ по основному виду профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Цель производственной практики – формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Задачи практик:

- формирование у обучающихся умений обеспечивать рациональную расстановку рабочих; контролировать соблюдение технологических процессов;
- отработка навыков в планировании и организации работ подразделения по техническому обслуживанию, ремонту автотранспортных средств; проверки качества выполняемых работ;
- приобретение практического опыта в организации процессов по техническому обслуживанию, ремонту в соответствии с современными технологиями.

1.2 Результаты освоения программы практик

В результате прохождения практик обучающиеся должны освоить соответствующие профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.
ПК 5.2.	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.3.	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.4.	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ДПК 5.1.	Внедрять современные технологии в производственный процесс.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь**

практический опыт в:

ПО 1. - планировании и организации работ производственного поста, участка;

ПО 2. - проверке качества выполняемых работ;

ПО 3. - оценке экономической эффективности производственной деятельности;

ПО 4. - обеспечении безопасности труда на производственном участке;

уметь:

У 1. - планировать и осуществлять руководство работой производственного участка;

У 2. - обеспечивать рациональную расстановку рабочих;

У 3. - контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ;

У 4. – анализировать результаты производственной деятельности участка;

У 5. - обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;

У 6. - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

ДУ 1. – разрабатывать рациональные технологические процессы ТО и ремонта автомобилей;

ДУ2. – проектировать производственные зоны, участки, посты для ТО и ремонта автомобилей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

2.1 Тематический план практик профессионального модуля

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
УП.02.01. Планирование и организация ремонтных работ производственных участков		
1.	Составление плана работы производственного участка	6
2.	Проведение мероприятий по планированию и организации ремонтных работ	6
3.	Разработка мероприятий по охране труда, противопожарной и экологической безопасности.	6
4.	Разработка и оформление технической документации	6
5.	Осуществление руководства работой производственного участка, расстановка рабочих на участке	6
6.	Контроль соблюдения технологических процессов и качества выполненных работ	6
	Всего по УП.02.01.	36
ПП.02.01. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля		
1.	Ознакомление с авторемонтным предприятием, его производственными участками, цехами и рабочими местами	6
2.	Организация работ на рабочих местах на постах контрольно-технического пункта	12
3.	Организация работ на рабочих местах на постах диагностики	18
4.	Организация работ на рабочих местах на участках ежедневного обслуживания	18
5.	Организация работ на рабочих местах на постах (линиях) ТО №1	18
6.	Организация работ на рабочих местах на постах (линиях) ТО №2	18
7.	Организация работ на постах текущего ремонта	18
8.	Организация работ на рабочих местах производственных отделений и ремонтных участков	12
9.	Организация материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	12
10.	Участие в разработке предложений по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	12
	Всего по ПП.02.01.	144
<p>Промежуточная аттестация: по учебной практике – дифференцированный зачёт – 6 семестр; по производственной практике – зачёт – 7 семестр.</p> <p>Форма контроля и оценки: – наблюдение за соответствием этапов выполняемой работы содержанию ИТК, во время выполнения заданий по учебной практике; – текущие оценки и оценка правильности оформления документации.</p> <p>Форма отчетности: – дневник практики с приложениями (графические, аудио-, фото-, видео -, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике); – - отчет по практике.</p>		

2.2 Содержание практик УП.02.01., ПП.02.01.

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Кол- во час.	Коды компетенций		ПО/У	Формы и методы контроля
				ОК	ПК		
1	2	3	4	5	6	7	8
Учебная практика УП.02.01. Планирование и организация ремонтных работ производственных участков							
1.	Составление плана работы производственного участка	Организация рабочего места. Отработка навыков по составлению плана работы производственного участка: - планирование производственной программы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта; - планирование численности производственного персонала.	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.1. ПК 5.3.	ПО 1. ПО 2. ПО 3. ПО 4. У 1. У 2. У 4. У 6.	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета
2.	Проведение мероприятий по планированию и организации ремонтных работ	Определение потребности предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении. Отработка навыков по: - составлению заявок на запасные части, агрегаты, детали, материалы, инструменты; - своевременному обеспечению участков технической документацией; - контролю за поступлением шин, горюче-смазочных и других эксплуатационных материалов; - обеспечению безопасного хранения горюче-смазочных материалов, спиртов, кислот; - приему и установке нового технологического оборудования, проверке и установлении его оптимального режима работы, способствующего его эффективному использованию, в разработке инструкций по технической эксплуатации; - участие в производственных совещаниях; - оформление технической документации по выдаче и приему работы, нарядам, сменным заданиям и др.	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.2. ПК 5.3.	ПО 1. ПО 2. ПО 3. ПО 4. У 1. У 2. У 3. У 4. У 5. У 6.	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета

3.	Разработка мероприятий по охране труда, противопожарной и экологической безопасности.	<p>Отработка навыков по:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлению производственных инструктажей рабочих в соответствии с правилами оформления инструктажа; – ознакомлению с правилами внутреннего распорядка; – проведению инструктажа по охране труда; – проведению инструктажа по пожарной безопасности и действиям работников при пожаре; – оценке эффективности мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на предприятии; – разработке мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды; – по составлению инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении; – ознакомлению с нормативами по обеспечению экологической безопасности в процессе производства; – составлению перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении; – разработке мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды; – ознакомлению с локальными актами предприятия; – ознакомлению с назначением предприятия и расположением его служб, отделов, участков, цехов 	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	ПО 1. ПО 2. ПО 3. ПО 4. У 1. У 2. У 3. У 4. У 5. У 6.	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета
4.	Разработка и оформление технической документации	<p>Определять остаточный ресурс производственного оборудования.</p> <p>Владеть современными технологиями производственного процесса</p> <p>Отработка навыков по:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определению производственной программы всех видов технического обслуживания и ремонта подвижного состава предприятия; – расчету коэффициента технической готовности автомобиля; – расчету коэффициента использования (выпуска) 	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ДПК 5.1	ПО 1. ПО 2. ПО 3. ПО 4. У 1. У 2. У 3. У 4. У 5. У 6.	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета.

		автомобилей; – определению годового пробега автомобилей по АТП (всего парка автомобилей); – определению количества технических обслуживаний автомобилей по АТП в год; – определению количества целевых диагностических воздействий по АТП в год; – определению суточной программы ТО по парку; – отработка навыков по расчету годового объема постовых работ зоны ТО и текущего ремонта; – расчету годового объема вспомогательных работ; расчету годового объема работ специализированного участка.				ДУ 1. ДУ 2.	
5.	Осуществление руководства работой производственного участка, расстановка рабочих на участке	Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления. Отработка навыков по: – обоснованию расстановки рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса; – установке производственных заданий, выдача нарядов, сменных заданий, – проведению производственных инструктажей; – рациональной расстановке рабочих и обеспечение их целесообразного использования; – контролю производственного процесса, за выполнением рабочими норм выработки, за рациональным использованием энергетических и материальных ресурсов, запасных частей, агрегатов и деталей; – обеспечению соблюдения рабочими трудовой и производственной дисциплины и выполнению ими работ с надлежащим качеством; – контролю соблюдения рабочими правил и норм охраны труда и техники безопасности, требований экологической и пожарной безопасности при производстве работ по ТО и ремонту подвижного состава, ТО и ремонту оборудования;	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	ПО 1. ПО 2. ПО 3. ПО 4. У 1. У 2. У 3. У 4. У 5. У 6.	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета.

		<ul style="list-style-type: none"> – принятию мер по оперативному выявлению, предупреждению и устранению нарушений хода производственного процесса, правил и норм охраны труда и техники безопасности, требований экологической и пожарной безопасности; – обеспечению полной загрузки и бесперебойной работы оборудования, выполнения графика его ремонта; - обеспечению правильной и безопасной организации работ (не допускается загромождения рабочих мест, производственных помещений, проходов и проездов, прилегающих территорий, складов). <p>Составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции автомобильного транспорта;</p> <p>Формирование состав и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта.</p>					
6.	Контроль соблюдения технологических процессов и качества выполненных работ	<p>Оценка и анализ использования материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов производства.</p> <p>Отработка навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по соблюдению технологического процесса работы постов в зоне технического обслуживания автомобилей АТП; – по разработке организационно-технологических мероприятий, направленных на совершенствование организации и управления производством, способствующих повышению производительности труда, качеству выполняемых работ, обеспечивающих для исполнителей безопасные и благоприятные условия труда, снижение простоев подвижного состава АТП. <p>Отработка навыков по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализации корректирующих действий по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек») - контролю своевременного обновления средств защиты и формированию соответствующих заявок; - контролю качества выполненных работ. <p>Подготовке отчетной документации по результатам контроля</p>	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ДПК 5.1.	ПО 1. ПО 2. ПО 3. ПО 4. У 1. У 2. У 3. У 4. У 5. У 6. ДУ 1. ДУ 2.	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета.
		Всего по УП.02.01.	36				

Производственная практика ПП.02.01. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля							
№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Кол-во час.	Коды компетенций		ПО/У	Формы и методы контроля
				ОК	ПК		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ознакомление с авторемонтным предприятием, его производственными участками, цехами и рабочими местами	<p>1. Знакомство с предприятием. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности на предприятии.</p> <p>2. Изучение перечня технологического оборудования и оснастки производственных зон и участков предприятия.</p> <p>3. Контроль соблюдения технологических процессов.</p> <p>4. Сбор нормативных данных по качеству выполнения работ.</p> <p>5. Определение потребности предприятия в новом технологическом оборудовании и определении остаточного ресурса.</p> <p>6. Организация подбора персонала по квалификациям должностям служащих.</p> <p>7. Оценка экономической эффективности производственной деятельности.</p>	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.	ПО 1. ПО 2. ПО 3. ПО 4. У 1. У 2. У 4. У 6.	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета
2	Организация работ на рабочих местах, постах контрольно-технического пункта	<p>1. Ознакомление с технологическим оборудованием на рабочих местах контрольно-технического пункта.</p> <p>2. Определение объемов, потребности в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей.</p> <p>3. Организация работы на контрольно-техническом пункте.</p> <p>4. Соблюдение мер безопасности на рабочем месте.</p> <p>5. Оформление документов приёма и сдачи автомобиля.</p>	12	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ДПК 5.1.	ПО 1. ПО 4. У 3. ДУ 1.	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета

3	Организация работ на рабочих местах, постах диагностики	<p>1. Отработка навыков по диагностированию: - параметров (по % содержанию СО и СН, по давлению масла в системе смазки, по расходу топлива, эффективности торможения, мощности); - трансмиссии, рулевого управления, тормозной системы.</p> <p>2. Отработка навыков использования контрольно-диагностических, регулировочных работ на автомобиле.</p> <p>3. Соблюдение мер безопасности на рабочем месте.</p> <p>4. Оформление первичных документов диагностических карт.</p>	18	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ОК 10. ОК 11.</p>	<p>ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ДПК 5.1.</p>	<p>ПО 1. ПО 4. У 1. У 2. У 3. У 4. У 6. ДУ 1.</p>	<p>Текущий контроль. Наблюдение за работой.</p> <p>Защита дневника и отчета</p>
4	Организация работ на рабочих местах, участках ежедневного обслуживания	<p>1. Отработка навыков проведения работ ежедневного технического обслуживания при подготовке автомобиля к работе или другому виду техническому обслуживанию, перед началом и по окончании смены: - уборочно-моечные; - контрольно-осмотровые; - заправочные и другие виды работ.</p> <p>2. Соблюдение мер безопасности на рабочем месте.</p> <p>3. Оформление документов приёма и сдачи автомобиля.</p>	18	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11.</p>	<p>ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ДПК 5.1.</p>	<p>ПО 1. ПО 4. У 3. ДУ 1.</p>	<p>Текущий контроль. Наблюдение за работой.</p> <p>Защита дневника и отчета</p>
5	Организация работ на рабочих местах, постах (линиях) технического обслуживания №1	<p>1. Отработка навыков на автомобиле по видам работ: - контрольно-диагностическим; - регулировочным; - крепежным; - электротехническим; - сварочно-очистительным работам.</p> <p>2. Соблюдение мер безопасности на рабочем месте.</p>	18	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11</p>	<p>ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4.</p>	<p>ПО 1. ПО 4. У 3. ДУ 1.</p>	<p>Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета</p>

		3. Оформление документов приёма и сдачи автомобиля.					
6	Организация работ на рабочих местах, постах (линиях) технического обслуживания №2	<p>1. Отработка навыков на автомобиле по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контрольно-диагностическим; - регулировочным; - крепежным; - электротехническим; - сварочно-очистительным работам. - замене неисправных узлов и механизмов; - составлению заявок на запасные части и материалы, получение, учет их расходов. <p>2. Соблюдение мер безопасности на рабочем месте.</p> <p>3. Оформление документов приёма и сдачи автомобиля.</p>	18	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ДПК 5.1.	ПО 1. ПО 4. У 3. ДУ 1	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета
7	Организация работ постах текущего ремонта	<p>1. Планирование современных технологий производственного процесса на постах текущего ремонта.</p> <p>2. Отработка навыков по организации работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на тупиковых постах в зоне текущего ремонта автомобилей (подготовка автомобиля к демонтажу неисправного агрегата, слив масла, топлива, воды, наружная очистка и мойка; снятие неисправного агрегата соблюдением технологии разборки автомобиля; очистка от пыли и грязи, мойка узлов и транспортировка агрегатов в обменный пункт или цех для замены на отремонтированный); - текущего ремонта при сборке и испытании системы питания автомобиля (продувка жиклеров без разборки карбюратора, сборка карбюраторов, проверка и регулировка уровня топлива в топливной камере; проверка подачи топлива бензонасосом; проверка на стенде и регулировка 	18	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ДПК 5.1.	ПО 1. ПО 4. У 1. У 2. У 3. У 4. У 5. У 6. ДУ 1 ДУ 2.	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета

		<p>насоса высокого давления дизельного двигателя, регулировка всережимного регулятора, форсунок);</p> <p>- текущего ремонта при сборке и испытании узлов и приборов электрооборудования (очистка АКБ от загрязнений, удаление электролита с поверхности, очистка наконечников проводов и штырей батарей от окислений; проверка уровня электролита, доливка дистиллированной воды, проверка плотности электролита и степени заряженности батареи; зарядка батарей; обнаружение неисправности свечи, проверка состояния и действия катушки зажигания, конденсатора и стартера; составление заявок на запасные части и материалы, и их учет, получение)</p> <p>3. Соблюдение мер безопасности на рабочем месте.</p> <p>4. Оформление документов приёма и сдачи автомобиля.</p>					
8	Организация работ на рабочих местах производственных отделений и ремонтных участков	<p>1. Отработка навыков по организации на рабочих местах производственных отделений и участков по ремонту различных узлов и агрегатов автомобилей:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ремонт мостов; – коробок сцепления; – двигателя; – ремонт элементов топливной системы; – тормозных кранов; камер; – аккумуляторные работы. 	18	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11.</p>	<p>ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ДПК 5.1.</p>	<p>ПО 1. ПО 4. У 1. - У 5. У 6. - ДУ 1 ДУ 2.</p>	<p>Текущий контроль.</p> <p>Наблюдение за работой.</p> <p>Защита дневника и отчета</p>
9	Организация материально-технического обеспечения	<p>1. Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта.</p> <p>2. Формирование состава и структуры</p>	18	<p>ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04.</p>	<p>ПК 5.2. ПК 5.3.</p>	<p>ПО 1. ПО 4. У 1. -</p>	<p>Текущий контроль.</p> <p>Наблюдение за работой.</p>

	процесса по ТО и ремонту автотранспортных средств	оборотных производственного фонда средств предприятия автомобильного транспорта; 3. Планирование материально-технического снабжения производства 4. Обеспечение безопасности труда на производственном участке		ОК 05. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ДПК 5.1.	У 5. У 6. - ДУ 1 ДУ 2.	Защита дневника и отчета
10	Разработка предложений по совершенствованию деятельности подразделения, технического обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	1. Сбор информации о состоянии использования ресурсов, организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства 2. Постановка задачи по совершенствованию деятельности подразделения, формулировка конкретных средств и способов её решения 3. Документационное оформление рационализаторского предложения и обеспечение его движения по восходящей 4. Оценка экономической эффективности производственной деятельности	18	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11.	ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.4. ДПК 5.1.	ПО 1. ПО 3. ПО 4. У 1. - У 5. У 6. - ДУ 1 ДУ 2.	Текущий контроль. Наблюдение за работой. Защита дневника и отчета
		Всего по ПП.02.01.	144				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Учебная и производственная практика проводится в учебно-производственных мастерских техникума.

– Кабинет «Технического обслуживания и ремонта автомобилей», оснащен оборудованием: рабочее место преподавателя: компьютер, мультимедийный проектор, колонки, лицензионное программное обеспечение, столы для обучающихся (15 шт.), учебная доска, раздаточный материал для выполнения практических работ, методическая и справочная литература, комплекты учебно-методической документации по дисциплине, автомобильные двигатели, трансмиссия автомобиля

– уборочно-моечный: расходные материалы, пылесос, моечный аппарат высокого давления;

– диагностический: подъемник, диагностическое оборудование (система компьютерной диагностики, сканер, диагностическая стойка, осциллограф, мультиметр, компрессометр, люфметр, эндоскоп, стетоскоп, газоанализатор, пуско-зарядное устройство, вилка нагрузочная, лампа ультрафиолетовая, аппарат для заправки и проверки давления системы кондиционера, термометр);

– наборы инструментов: гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки.

Кабинет курсового и дипломного проектирования оснащен: рабочее место преподавателя: компьютер, мультимедийный проектор, колонки, лицензионное программное обеспечение; посадочные места по количеству обучающихся; учебная доска; раздаточный материал для выполнения курсового проекта, методическая и справочная литература.

Кабинет «Ремонта автомобилей», оснащен оборудованием: рабочее место преподавателя: компьютер, мультимедийный проектор, колонки, лицензионное программное обеспечение, столы для обучающихся (15 шт.), учебная доска, раздаточный материал для выполнения практических работ, методическая и справочная литература, комплекты учебнометодической документации по дисциплине, стенды.

Мастерская «Ремонт легковых автомобилей» оборудование в соответствии с инфраструктурным листом демонстрационного экзамена по компетенции 33 Ремонт и обслуживание легковых автомобилей

При прохождении учебной и производственной практик обучающиеся должны быть обеспечены рабочими местами укомплектованными необходимым рабочим оборудованием и инструментами, а также контрольно-измерительными инструментами, приборами и приспособлениями. На каждом рабочем месте должно быть обеспечено соблюдение техники безопасности, противопожарной защиты и производственной санитарии

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Виноградов, В. М. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления: учеб. пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А. Черепахин. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-491-5. // ЭБС «Znanium». -URL: <https://znanium.com/catalog/product/982135> (дата обращения: 25.05.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

2. Виноградов, В. М. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учеб. пособие / В.М. Виноградов. - Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2021. - 376 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906923-31-8. // ЭБС «Znanium». - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1137866> (дата обращения: 25.05.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

3. Епифанов, Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2- е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 349 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978- 5-8199-0704-7. // ЭБС «Znanium». - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1870269> (дата обращения: 25.05.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Баскакова, Н. Т. Стратегия развития ремонтных служб предприятия : монография / Н.Т. Баскакова, З.В. Якобсон, Д.Б. Симаков. — Москва. : ИНФРА-М, 2020. — 255 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/19779. - ISBN 978-5-16-016298-0. // ЭБС «Znanium». - URL: <https://znanium.com/catalog/product/769887> (дата обращения: 28.05.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный

2. Набоких, В. А. Испытания автомобильной электроники : учебник / В.А. Набоких. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013942-5. // ЭБС «Znanium». - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099207> (дата обращения: 28.05.2020). Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

3. Овсянников, Е. М. Тяговые электрические системы автотранспортных средств : учебник / Е. М. Овсянников, А. П. Фомин. — Москва: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 303 с. — (Среднее профессиональное образование). // ЭБС «Znanium». - ISBN 978-5-00091- 677-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015071> (дата обращения: 28.03.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

3.3. Общие требования к организации практик

Образовательное учреждение, реализуя практики, руководствуется следующими документами:

- ФГОС СПО по специальности 23.02.07 ТО и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

- Положением Об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (ППССЗ и ППКРС).

- Учебным планом по специальности 23.02.07 ТО и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Обязательным условием допуска к производственным практикам (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля является освоение учебных практик, междисциплинарных курсов для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на территории предприятия.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в техникум и на предприятии правила внутреннего распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила и нормы безопасности труда, правила противопожарной безопасности и охраны окружающей среды.

Организация практик может предусматривать участие обучающихся в опытно-экспериментальной, изобретательской и научно-исследовательской работе.

Контроль работы практикантов и отчетность

Контроль проведения практик, обучающихся техникума осуществляет заместитель директора по производственному обучению. Текущий, периодический и итоговый контроль проводит по учебной практике руководитель практики от учебного заведения; по производственной практике – руководитель практики от предприятия.

По окончании практики обучающиеся составляют дневник и отчет, в котором анализируется вся работа. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Практика завершается дифференцированным зачетом/зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителя практики от образовательной организации и от техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Защиту отчета по практике проводит руководитель практики от техникума.

3.4. Кадровое обеспечение практик

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой по ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля специальности 23.02.07 ТО и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным, дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Дополнительные условия к мастерам производственного обучения: мастер производственного обучения должен иметь уровень (подуровень) квалификации по профессии рабочего выше, чем предусмотренный для выпускников образовательной программы.

Дополнения и изменения в рабочую программу по ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля

Внесены изменения в рабочую программу:

1. В связи с Приказом № 796 от 1 сентября 2022 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, заменить общие компетенции на следующие:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.»

Соотношение общих компетенций	
ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. №1564	Приказ № 796 от 1 сентября 2022 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», утвержденный Министерством просвещения РФ
ОК 01	ОК 01
ОК 02	ОК 02, ОК 09
ОК 03	ОК 03
ОК 04	ОК 04
ОК 05	ОК 05
ОК 06	ОК 06
ОК 07	ОК 07
ОК 08	ОК 08
ОК 09	ОК 02
ОК 10	ОК 09
ОК 11	ОК 03

Код	Формируемые компетенции
ПК 5.1.	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля
ПК5.2.	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ПК5.3.	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ПК5.4.	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ПК 6.3.	Владеть методикой тюнинга автомобиля
ПК 6.4.	Определять остаточный ресурс производственного оборудования
ДПК 5.1.	Внедрять современные технологии в производственный процесс.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.