

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина

УТВЕРЖДАЮ  
Директор В.А. Римша

« 18 » июня 2025 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

### **ОП.12 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

Специальность:

**35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования**

2025

РАССМОТРЕНО  
на заседании цикловой комиссии  
профессиональных дисциплин

Председатель О.А. Солдатенко

Протокол №10 от « 10 » июня 2025 г.

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора  
по учебной работе

Е.И. Яковлева

« 16 » июня 2025 г.

Автор-составитель:

Д.Н. Опарина, преподаватель ГПОУ КАТ им. Г.П.Левина

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12. Основы экономики, менеджмента и маркетинга составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 14.04.2022 № 235, с учетом профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 N 555н, с учетом профессионального стандарта «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.06.2014 N 362н (ред. от 12.12.2016), примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по данной специальности, с учетом получаемой профессии.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА.....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: .....	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: .....	4
1.4 Корреляция общих компетенций ФГОС СПО с целевыми ориентирами воспитания ОПОП СПО ***.....	5
1.5. Использование часов вариативной части ОПОП .....	8
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
2.1.    Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	9
2.2. Распределение объема ОП по разделам и темам – очная форма обучения .....	9
2.2.    Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12. Основы экономики, менеджмента, маркетинга – очная форма обучения .....	11
2.4. Распределение объема ОП по разделам и темам – заочная форма обучения .....	19
2.5. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12. Основы экономики, менеджмента, маркетинга – заочная форма обучения .....	20
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению .....	27
3.2 Информационное обеспечение обучения .....	27
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	28

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Основы экономики, менеджмента и маркетинга составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 14.04.2022 № 235, с учетом профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2020 N 555н, с учетом профессионального стандарта «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.06.2014 N 362н (ред. от 12.12.2016), примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по данной специальности, с учетом получаемой профессии.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.12 Основы экономики, менеджмента и маркетинга является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла профессиональной подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен  
**уметь:**

У1 - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организаций;  
У2 - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;  
У3 - анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

**знать:**

31 - основные положения экономической теории;  
32 - принципы рыночной экономики;  
33 - современное состояние и перспективы развития отрасли;  
34 - роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;  
35 - механизмы ценообразования на продукцию (услуги);  
36 - формы оплаты труда;  
37 - стили управления, виды коммуникации;  
38 - принципы делового общения в коллективе;  
39 - управленческий цикл;  
310 - особенности менеджмента в области механизации;

311 - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;  
 312 - формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

Должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Должен обладать **профессиональными компетенциями**:

ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы.

ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ.

ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.

ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием.

#### **1.4 Корреляция общих компетенций ФГОС СПО с целевыми ориентирами воспитания ОПОП СПО \*\*\***

№ п/п	Общие компетенции	ОПОП СПО
1	ОК 01	ЦО27; ЦО28; ЦО29; ЦО30; ЦО31; ЦО32; ЦО40;
2	ОК 02	ЦО37; ЦО38; ЦО39; ЦО40; ЦО41; ЦО42;
3	ОК 03	ЦО27; ЦО28; ЦО29; ЦО30; ЦО31; ЦО32;
4	ОК 04	ЦО28; ЦО29; ЦО31; ЦО40;
5	ОК 05	ЦО9; ЦО10; ЦО16; ЦО17; ЦО18; ЦО19;
6	ОК 06	ЦО1; ЦО2; ЦО3; ЦО4; ЦО5; ЦО6; ЦО7; ЦО8; ЦО9; ЦО10; ЦО11; ЦО12; ЦО13; ЦО14; ЦО15; ЦО16; ЦО17; ЦО18; ЦО19;
7	ОК 07	ЦО33; ЦО34; ЦО35; ЦО36;
8	ОК 08	ЦО20; ЦО21; ЦО22; ЦО23; ЦО24; ЦО25; ЦО26;
9	ОК 09	ЦО27; ЦО28; ЦО29; ЦО30; ЦО31; ЦО32; ЦО40;

\*\*\*Примечание: далее целевые ориентиры воспитания планируются с учетом особенностей преподавания данной дисциплины (см. п. 1.3).

## **ЦЕЛЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ ВОСПИТАНИЯ ОПОП СПО \*\*\***

### ***Гражданское воспитание***

**ЦО 1** Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

**ЦО 2** Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российской государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

**ЦО 3** Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

**ЦО 4** Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

**ЦО 5** Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

**ЦО 6** Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

### ***Патриотическое воспитание***

**ЦО 7** Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

**ЦО 8** Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

**ЦО 9** Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

**ЦО 10** Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

### ***Духовно-нравственное воспитание***

**ЦО 11** Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

**ЦО 12** Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

**ЦО 13** Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

**ЦО 14** Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

**ЦО 15** Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

### ***Эстетическое воспитание***

**ЦО 16** Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

**ЦО 17** Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

**ЦО 18** Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

**ЦО 19** Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

### ***Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия***

**ЦО 20** Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

**ЦО 21** Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

**ЦО 22** Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

**ЦО 23** Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья.

**ЦО 24** Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

**ЦО 25** Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

**ЦО 26** Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

### ***Профессионально-трудовое воспитание***

**ЦО 27** Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

**ЦО 28** Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

**ЦО 29** Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

**ЦО 30** Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

**ЦО 31** Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

**ЦО 32** Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

#### **Экологическое воспитание**

**ЦО 33** Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

**ЦО 34** Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

**ЦО 35** Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

**ЦО 36** Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению людьми.

#### **Ценности научного познания**

**ЦО 37** Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

**ЦО 38** Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

**ЦО 39** Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

**ЦО 40** Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

**ЦО 41** Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

**ЦО 42** Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмыслиения опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

### **1.5. Использование часов вариативной части ОПОП**

<b>№ п/п</b>	<b>Дополнительные знания, умения</b>	<b>№, название темы</b>
1.	<b>ДЗ1</b> принципы построения организационной структуры управления	Тема 5.2. Организационная структура управления
2.	<b>ДЗ2</b> основы формирования мотивационной политики организации	Тема 5.3. Система мотивации
3.	<b>ДЗ3</b> маркетинговую окружающую среду	Тема 7.4. Маркетинговая окружающая среда
4.	<b>ДЗ4</b> процесс маркетинговых исследований	Тема 7.7. Процесс маркетинговых исследований
5.	<b>ДУ1</b> принимать управленческие решения	Тема 5.6. Управленческие решения
6.	<b>ДУ2</b> выходить из конфликтных ситуаций	Тема 6.2. Конфликты
7.	<b>ДУ3</b> выявлять потребности	Тема 7.3. Маркетинговое понятие рынка

Количество часов по учебной дисциплине ОП.12. Основы экономики, менеджмента и маркетинга обязательной части программы подготовки специалистов среднего звена увеличено за счет часов вариативной части для формирования дополнительных знаний, умений, которые помогут обучающимся выдержать конкуренцию при трудоустройстве. Обоснование включения в рабочую программу часов вариативной части в количестве 52 часа отражено в протоколах ЦК и круглого стола с представителями бизнес-среды.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	очная форма обучения (на базе 9 кл.)	очная форма обучения (на базе 11 кл.)	заочная форма обучения
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>116</b>	<b>116</b>	<b>116</b>
<b>Учебная нагрузка обучающихся с преподавателем</b>	<b>110</b>	<b>110</b>	<b>24</b>
в том числе:			
лекции, уроки	66	66	16
практические занятия	44	44	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>86</b>
подготовить доклад	2	2	2
подготовить сообщение	2	2	2
решение задач	2	2	2
выполнение практической работы	-	-	14
составление конспектов	-	-	63
Форма промежуточной аттестации	7-другие 8 семестр – дифференциро- ванный зачет	5-другие 6 семестр – дифференци- рованный зачет	4 курс – дом.конт- р. работы, экзамен

### 2.2. Распределение объема ОП по разделам и темам – очная форма обучения

№ п/п раздела, темы	Наименование разделов и тем программы	Количество часов по учебному плану			
		Макс. нагрузка (час)	самост. работа	обязательная учебная нагрузка (час)	
				всего	в том числе
				теорет. занятия	ЛР ПР
<b>Раздел 1.</b>	<b>Основы экономики</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>6</b>
Тема 1.1.	Сущность экономики и история ее развития	4		4	2
Тема 1.2.	Производство и экономика	2		2	2
Тема 1.3.	Субъекты рынка и собственность	2		2	2
<b>Раздел 2.</b>	<b>Микроэкономика</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>6</b>
Тема 2.1.	Рынок	4		4	2
Тема 2.2.	Конкуренция	2		2	2
Тема 2.3.	Рынок факторов производства	2		2	2

<b>Раздел 3.</b>	<b>Макроэкономика</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>4</b>		<b>2</b>
Тема 3.1.	Макроэкономика и ее основные показатели	4		4	2		2
Тема 3.2.	Фискальная политика и налоговая система	2		2	2		
<b>Раздел 4.</b>	<b>Основы экономики сельскохозяйственного предприятия</b>	<b>40</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>18</b>		<b>18</b>
Тема 4.1.	Основные фонды сельскохозяйственного предприятия	4		4	2		2
Тема 4.2.	Оборотные фонды сельскохозяйственного предприятия	4		4	2		2
Тема 4.3.	Трудовые ресурсы и эффективность их использования	8	4	4	2		2
Тема 4.4.	Формы оплаты труда	4		4	2		2
Тема 4.5.	Издержки производства и себестоимость продукции	4		4	2		2
Тема 4.6.	Прибыль и рентабельность	4		4	2		2
Тема 4.7.	Эффективность финансово-хозяйственной деятельности	4		4	2		2
Тема 4.8.	Инновационная политика предприятия	4		4	2		2
Тема 4.9.	Инвестиционная политика предприятия	4		4	2		3
<b>Раздел 5.</b>	<b>Основы менеджмента</b>	<b>22</b>		<b>22</b>	<b>12</b>		<b>10</b>
Тема 5.1.	Менеджмент и его функции	4		4	2		2
Тема 5.2.	Организационная структура управления	4		4	2		2
Тема 5.3.	Система мотивации	4		4	2		2
Тема 5.4.	Виды контроля	4		4	2		2
Тема 5.5.	Система методов управления	2		2	2		
Тема 5.6.	Управленческие решения	4		4	2		2
<b>Раздел 6.</b>	<b>Психология менеджмента</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>
Тема 6.1.	Коммуникативность и деловое общение	2		2	2		
Тема 6.2.	Конфликты	6	2	4	2		2
Тема 6.3.	Стили управления	4		4	2		2
Тема 6.4.	Имидж руководителя	2		2	2		
<b>Раздел 7.</b>	<b>Основы маркетинга</b>	<b>18</b>		<b>18</b>	<b>12</b>		<b>6</b>
Тема 7.1.	Сущность маркетинга	2		2	2		
Тема 7.2.	Комплекс маркетинга	2		2	2		
Тема 7.3.	Маркетинговое понятие рынка	4		4	2		2
Тема 7.4.	Маркетинговая окружающая среда	2		2	2		
Тема 7.5.	Политика сбыта товара	2		2	2		
Тема 7.6.	Ценообразование в маркетинге	2		2			2
Тема 7.7.	Процесс маркетинговых исследований	4		4	2		2
<b>Итого:</b>		<b>116</b>	<b>6</b>	<b>110</b>	<b>66</b>		<b>44</b>

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12. Основы экономики, менеджмента, маркетинга – очная форма обучения**

Наименование разделов и тем	Объём ОП	№ учебных занятий	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды ОК, ПК, знаний, умений, личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Материальное и информационное обеспечение занятий
1	2	3	4	5	6	7
<b>Раздел 1. Основы экономики</b>				8		
<i>7 семестр: объем ОП – 48 часов, СР – 4 часа, лекции, уроки – 28 часов, ПЗ - 20 часов</i>						
Тема 1.1. Сущность экономики и история ее развития	4	<b>Содержание учебного материала</b>		2	OK 03, OK 04, 31, 32, У2	Презентация ОИ 3
		1	<b>Основные положения экономической теории.</b> Понятие об экономике и экономической деятельности людей. Методы и функции экономической теории. Составные части экономики: микро- и макроэкономика.	2		
		<b>Практические занятия</b>		2		
Тема 1.2. Производство и экономика	2	<b>Содержание учебного материала</b>		2	OK 02, 34	Презентация, ОИ 3 И-Р-5
		3	<b>Значение процесса производства и его место в экономике.</b> Принципы рыночной экономики. Факторы и издержки производства. Стадии развития производства.	2		
Тема 1.3. Субъекты рынка и собственность	2	<b>Содержание учебного материала</b>		2	OK 01, 32, 33	Раздаточный материал по теме ОИ 3
		4	<b>Основные субъекты рыночного хозяйства:</b> домашние хозяйства, предприятие, банки, государство. Сущность, субъекты, объекты и виды собственности. Экономическое и юридическое содержание собственности. Роли и организация хозяйствующих субъектов в рыночные экономики.	2		

<b>Раздел 2. Микроэкономика</b>				<b>8</b>		
<b>Тема 2.1. Рынок</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	OK 03, 32, 33	Презентация, МУ по ПР ОИ 3
		5	Сущность и конъюнктура рынка. Спрос и предложение. Равновесная цена. Эластичность спроса относительно цены.	2		
		<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>		
		6	ПР № 2. Решение задач на определение эластичности спроса	2		
<b>Тема 2.2. Конкуренция</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	OK 01, OK 02, OK 03, 32, 33	Презентация ОИ 3 И-Р-5
		7	Конкуренция и типы рыночных структур. Чистая монополия. Монополистическая конкуренция.	2		
<b>Тема 2.3. Рынок факторов производства</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	OK 01, OK 02, OK 03, OK 07, 32, 33, 37	Презентация ОИ 3
		8	Рынок труда, капитала, природных ресурсов. Капитал предприятия.	2		
<b>Раздел 3. Макроэкономика</b>				<b>6</b>		
<b>Тема 3.1. Макроэкономика и ее основные показатели</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	OK 01, OK 02, OK 03, 32, 33, У1	Презентация, МУ по ПР ОИ 3
		9	Сущность макроэкономики и ее основные показатели. Предмет макроэкономики. Основные макроэкономические показатели. Национальный доход.	2		
		<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>		
		10	ПР № 3. Выбор пути снижения уровня инфляции	2		
<b>Тема 3.2. Фискальная политика и налоговая система</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	OK 04, 32, 33	Раздаточный материал по теме ОИ 3
		11	Понятие и содержание фискальной политики. Государственные доходы и расходы. Налоги и механизм их действия. Сущность кредитной системы	2		
<b>Раздел 4. Основы экономики сельскохозяйственного предприятия</b>				<b>40</b>		
<b>Тема 4.1. Основные фонды сельскохозяйственного предприятия</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, 31, 33, 34, 36, У1	Презентация, Раздаточный материал по теме, МУ по ПР ОИ 4
		12	Структура основных фондов. Стоимость основных средств. Амортизация.	2		
		<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>		
		13	ПР № 4. Расчет показателей эффективности основных средств сельскохозяйственного предприятия.	2		

<b>Тема 4.2. Оборотные фонды сельскохозяйственного предприятия</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>OK 03, OK 09, 31, 33, 34, 36, У1,</b>	<b>Презентация, Раздаточный материал по теме, МУ по ПР ОИ 4 И-Р 1</b>
		14 <b>Понятие и состав оборотных фондов предприятия.</b> Нормирование оборотных фондов предприятия. Показатели эффективности использования оборотных фондов предприятия.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		15 <b>ПР № 5.</b> Расчет показателей эффективности оборотных средств сельскохозяйственного предприятия	2		
<b>Тема 4.3. Трудовые ресурсы и эффективность их использования</b>	<b>8</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>OK 01, OK 02, OK 03, OK 09, 35, 36, 37, У1</b>	<b>Презентация, МУ по ПР ОИ 4 ОИ 5 ДИ 3</b>
		16 <b>Понятие трудовых ресурсов и их состав.</b> Производительность труда. Резервы возвышения производительности труда.			
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		17 <b>ПР № 6.</b> Расчет показателей движения трудовых ресурсов	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>		
<b>Тема 4.4. Формы оплаты труда</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>ПК 5.3, 35, 36, 37, У1</b>	<b>Презентация, Раздаточный материал по теме, МУ по ПР ОИ 5 ОИ 4</b>
		18 <b>Основные формы оплаты труда.</b> Особенности оплаты труда. Тарифная и бестарифная система оплаты труда	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		19 <b>ПР № 7.</b> Расчет заработной платы различным категориям работников	2		
<b>Тема 4.5. Издержки производства и себестоимость продукции</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>OK 01, OK 02, OK 03, 34, 35, У1</b>	<b>Презентация, Раздаточный материал по теме, МУ по ПР ОИ 4</b>
		20 <b>Понятие себестоимости продукции и ее значение.</b> Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Группировка затрат по экономическим элементам. Основные направления снижения себестоимости.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		21 <b>ПР № 8.</b> Расчет себестоимости продукции.	2		

<b>Тема 4.6. Прибыль и рентабельность</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>OK 01, OK 02, OK 03, 34, 35, У1</b>	<b>Презентация, МУ по ПР ОИ 5 ОИ 4</b>
		22 <b>Виды прибыли, рентабельности и методика расчета показателей деятельности организации.</b> Издержки и элементы себестоимости.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		23 <b>ПР № 9.</b> Расчет уровня рентабельности.	2		
<b>Тема 4.7. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>OK 01, OK 02, OK 03, 34, 35, У1</b>	<b>Презентация ОИ 4 И-Р 1</b>
		24 <b>Экономическая сущность и показатели экономической эффективности производства.</b> Оценка финансового состояния организации. Понятие банкротства.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		25 <b>ПР № 10.</b> Расчет технико-экономических показателей сельскохозяйственного предприятия.	2		
<b>8 семестр: объём ОП – 64 часа, СР – 2 часа, лекции, уроки – 38 часов, ПЗ - 24 часа</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>OK 02, OK 09, У1, 32</b>	<b>Презентация, МУ по ПР ОИ 4</b>
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		25 <b>ПР № 10.</b> Расчет технико-экономических показателей сельскохозяйственного предприятия.	2		
		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		
<b>Тема 4.8. Инновационная политика предприятия</b>	<b>4</b>	26 <b>Понятие и виды инноваций.</b> Экономическая сущность и основные направления научно-технического прогресса. Направления инновационной политики организации.	2	<b>OK 02, OK 09, У1, 32</b>	<b>Презентация, МУ по ПР ОИ 4</b>
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		27 <b>ПР № 11.</b> Оценка инновационной активности предприятия.	2		
		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		
<b>Тема 4.9. Инвестиционная политика предприятия</b>	<b>4</b>	28 <b>Понятия и виды инвестиций.</b> Инвестиционная политика предприятия. Инвестиционный проект, его состав и оценка эффективности.	2	<b>OK 09, У1, 31</b>	<b>Презентация, МУ по ПР ОИ 4</b>
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		29 <b>ПР № 12.</b> Оценка инвестиционной политики предприятия.	2		
<b>Раздел 5. Основы менеджмента</b>				<b>22</b>	

<b>Тема 5.1. Менеджмент и его функции</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4, 311	Презентация, МУ по ПР ОИ 2 ДИ 1
		30   <b>Понятие менеджмента. Особенности менеджмента в области механизации.</b> Управленческий цикл. Виды планирования: перспективное, текущее (оперативное). Процесс стратегического планирования. Миссия организации. Понятие миссии в широком и узком смысле.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		31   <b>ПР № 13.</b> Определение миссии и целей организации.	2		
<b>Тема 5.2. Организационная структура управления**</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 4.2, 310, 311, Д31, У2	Презентация, Раздаточный материал по теме, МУ по ПР ОИ 2 ДИ 1
		32   <b>Принципы построения организационной структуры управления.</b> Признаки организации. Типы структур управления. Иерархический тип структур управления. Матричная структура управления	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		33   <b>ПР № 14.</b> Выбор и построение организационной структуры предприятия.	2		
<b>Тема 5.3. Система мотивации</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 03, 310, Д32, У2	Презентация, МУ по ПР ДИ 1
		34   <b>Основные виды мотивации, применяемые на предприятии.</b> Основы формирования мотивационной политики организации. Сущность понятий: мотивация, мотив. Критерии мотивации: потребности, стимул, вознаграждение. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Средства мотивации.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		35   <b>ПР № 15.</b> Решение ситуационных задач по выбор мотивации.	2		
<b>Тема 5.4. Виды контроля</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	310, У2, Д32, ОК 01	Презентация, МУ по ПР ДИ 1
		36   <b>Виды, этапы, методы контроля.</b> Характеристика эффективного контроля.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		37   <b>ПР № 16.</b> Решение ситуационных задач	2		

<b>Тема 5.5. Система методов управления</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK 01, OK 03, OK 04, 310	Раздаточный материал по теме ОИ 2
		38 <b>Методы управления: классификация, взаимосвязь и взаимозависимость.</b> Экономические методы управления. Организационно-распорядительные методы управления. Социально-психологические методы управления.	2		
<b>Тема 5.6. Управленческие решения</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	39, 310, У2, ДУ1, OK 03, OK 04	Презентация, МУ по ПР ОИ 2
		39 <b>Управленческие решения: понятие, сущность, классификация.</b> Стадии принятия управленческих решений. Методы принятия управленческих решений. Уровни принятия решений.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		40 <b>ПР № 17.</b> Решение ситуационных задач по принятию решений.	2		
<b>Раздел 6. Психология менеджмента</b>				<b>14</b>	
<b>Тема 6.1. Коммуникативность и деловое общение</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	38, 39, ДУ2, OK 01, OK 04	Презентация ОИ 2 И-Р 2
		41 <b>Понятие коммуникативности и делового общения, их виды.</b> Правила построения бесед. Принципы делового общения в коллективе. Технология ведения совещаний. Приемы оптимизации делового общения: имя собственное, зеркало отношений, золотые слова, терпеливый слушатель, личная жизнь. Эффективность проведения делового совещания.	2		
<b>Тема 6.2. Конфликты</b>	<b>6</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	OK 01, OK 04, 38, 39, У2, ДУ2	Презентация, МУ по ПР ОИ 2 ДИ 1
		42 <b>Сущность конфликта.</b> Структура конфликта. Виды конфликтов. Действия менеджера при наличии конфликта.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		43 <b>ПР № 18.</b> Решение ситуационных задач на тему «Конфликты»	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
		Решение ситуационных задач на тему «Конфликты».	2		
<b>Тема 6.3. Стили управления</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	38,OK 02	Презентация, МУ по ПР ДИ 1
		44 <b>Стиль руководства и его основы.</b> Авторитарный стиль управления. Демократический стиль управления. Либеральный стиль управления.	2		

		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		45 <b>ПР № 19.</b> Выбор стилей управления	2		
<b>Тема 6.4. Имидж руководителя</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	311, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	Раздаточный материал по теме ДИ 1 И-Р 3 И-Р 4
		46 <b>Слагаемые имиджа руководителя.</b> Правило «трех двадцати». Одежда, как неотъемлемая часть «искусства делать карьеру». Умение контролировать свои невербальные сигналы.	<b>2</b>		
<b>Раздел 7. Основы маркетинга</b>			<b>18</b>		
<b>Тема 7.1. Сущность маркетинга</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 312	Презентация ОИ 2 ДИ 2 ДИ 3
		47 <b>Понятие маркетинга и его связь с менеджментом.</b> Цели маркетинга. Основные принципы маркетинга Концепции маркетинга. Функции маркетинга.	<b>2</b>		
<b>Тема 7.2. Комплекс маркетинга</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 312	Презентация ОИ 2 ДИ 2 ДИ 3
		48 <b>Сущность и состав комплекса маркетинга.</b> Основные элементы маркетинга. Товарная политика. Ценовая политика. Политика распределения. Коммуникационная политика	<b>2</b>		
<b>Тема 7.3. Маркетинговое понятие рынка</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 310, 311, 312, УЗ, ДУЗ	Презентация, МУ по ПР ОИ 2 ДИ 2 ДИ 3
		49 <b>Рынок в маркетинге.</b> Рынок продавца и рынок покупателя. Целевой рынок. Виды рынков. Рыночные показатели.	<b>2</b>		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		50 <b>ПР № 20.</b> Анализ рынка сельскохозяйственной продукции.	<b>2</b>		
<b>Тема 7.4. Маркетинговая окружающая среда</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 312	Раздаточный материал по теме ОИ 1
		51 <b>Понятие среды маркетинга.</b> Микросреда маркетинга. Макросреда маркетинга.	<b>2</b>		
<b>Тема 7.5. Политика сбыта товара</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 03	Презентация, МУ по ПР ОИ 1
		52 <b>Методы и средства сбыта.</b> Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. Каналы сбыта. Торговые посредники.	<b>2</b>		
<b>Тема 7.6. Ценообразование в маркетинге</b>	<b>2</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 36, 312, УЗ, ДУ	МУ по ПР ОИ 1
		53 <b>ПР № 21.</b> Ценообразование в маркетинге.	<b>2</b>		

<b>Тема 7.7. Процесс маркетинговых исследований</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ДЗ3, ДЗ4, УЗ, ДУЗ, ОК 01, ОК 02, ОК 03	Презентация, МУ по ПР ОИ 1 ДИ 3
		54	<b>Процесс маркетинговых исследований.</b> Виды маркетинговых исследований. Маркетинговая информация. Позиционирование товара на рынке.	2		
	<b>2</b>	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>		
		55	<b>ПР № 22.</b> Исследование рынка услуг машинно-тракторного парка.	2		
		<b>ИТОГО:</b>		<b>116</b>		

\* Жирным шрифтом выделена тема для заполнения учебного журнала (при наличии большого количества дидактических единиц);

\*\* Курсивом выделена тема для формирования дополнительных умений и знаний.

#### 2.4. Распределение объема ОП по разделам и темам – заочная форма обучения

№ п/п раздела, темы	Наименование разделов и тем программы	Количество часов по учебному плану				
		Макс. нагрузка (час)	самост. работа	обязательная учебная нагрузка (час)		
				всего	в том числе	
всего	теорет. занятия	ЛР	ПР			
<b>Раздел 1.</b>	<b>Основы экономики</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
Тема 1.1.	Сущность экономики и история ее развития	4	2	2	2	
Тема 1.2.	Производство и экономика	2		2	2	
Тема 1.3.	Субъекты рынка и собственность	2	2			
<b>Раздел 2.</b>	<b>Микроэкономика</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
Тема 2.1.	Рынок	4	2	2	2	
Тема 2.2.	Конкуренция	2	2			
Тема 2.3.	Рынок факторов производства	2	2			
<b>Раздел 3.</b>	<b>Макроэкономика</b>	<b>6</b>	<b>6</b>			
Тема 3.1.	Макроэкономика и ее основные показатели	4	4			
Тема 3.2.	Фискальная политика и налоговая система	2	2			
<b>Раздел 4.</b>	<b>Основы экономики сельскохозяйственного предприятия</b>	<b>40</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Тема 4.1.	Основные фонды сельскохозяйственного предприятия	4		4	2	2
Тема 4.2.	Оборотные фонды сельскохозяйственного предприятия	4	2	2	2	
Тема 4.3.	Трудовые ресурсы и эффективность их использования	4	4			
Тема 4.4.	Формы оплаты труда	4	4			
Тема 4.5.	Издержки производства и себестоимость продукции	4	4			
Тема 4.6.	Прибыль и рентабельность	4	4			
Тема 4.7.	Эффективность финансово-хозяйственной деятельности	4	2	2		2
Тема 4.8.	Инновационная политика предприятия	4	4			
Тема 4.9.	Инвестиционная политика предприятия	4	4			
<b>Раздел 5.</b>	<b>Основы менеджмента</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
Тема 5.1.	Менеджмент и его функции	4	2	2	2	
Тема 5.2.	Организационная структура управления	4	4			
Тема 5.3.	Система мотивации	4	4			
Тема 5.4.	Виды контроля	4	4			
Тема 5.5.	Система методов управления	2	2			
Тема 5.6.	Управленческие решения	4	4			
<b>Раздел 6.</b>	<b>Психология менеджмента</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Тема 6.1.	Коммуникативность и деловое общение	2		2	2	
Тема 6.2.	Конфликты	6	4	2		2
Тема 6.3.	Стили управления	4	4			
Тема 6.4.	Имидж руководителя	2	2			
<b>Раздел 7.</b>	<b>Основы маркетинга</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Тема 7.1.	Сущность маркетинга	2	2			
Тема 7.2.	Комплекс маркетинга	2	2			
Тема 7.3.	Маркетинговое понятие рынка	4	4			
Тема 7.4.	Маркетинговая окружающая среда	2	2			
Тема 7.5.	Политика сбыта товара	2		2	2	
Тема 7.6.	Ценообразование в маркетинге	2	2			
Тема 7.7.	Процесс маркетинговых исследований	4	2	2		2
<b>Итого:</b>		<b>116</b>	<b>92</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>

**2.5. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12. Основы экономики, менеджмента, маркетинга – заочная форма обучения**

Наименование разделов и тем	Объём ОП	№ учебных занятий	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды ОК, ПК, знаний, умений, формирования которых способствует элемент программы	Материальное и информационное обеспечение занятий
1	2	3	4	5	6	7
<i>7 семестр: объём ОП – 48 часов, СР – 4 часа, лекции, уроки – 28 часов, ПЗ - 20 часов</i>						
<b>Раздел 1. Основы экономики</b>						
Тема 1.1. Сущность экономики и история ее развития	2		<b>Содержание учебного материала</b>	2		
		1	<b>Основные положения экономической теории.</b> Понятие об экономике и экономической деятельности людей. Методы и функции экономической теории. Составные части экономики: микро- и макроэкономика.	2	OK 03, OK 04, 31, 32, У2	Презентация ОИ 3
			<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2		
			<b>Практические занятия</b>	2		
		-	Типы и модели экономических систем.	2		
Тема 1.2. Производство и экономика	2		<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK 02, 34	Презентация, ОИ 3 И-Р-5
		2	<b>Значение процесса производства и его место в экономике.</b> Принципы рыночной экономики. Факторы и издержки производства. Стадии развития производства.	2		
Тема 1.3. Субъекты рынка и собственность	2		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	OK 01, 32, 33	Раздаточный материал по теме ОИ 3
		-	<b>Основные субъекты рыночного хозяйства:</b> домашние хозяйства, предприятие, банки, государство. Сущность, субъекты, объекты и виды собственности. Экономическое и юридическое содержание собственности. Роли и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономики.	2		
<b>Раздел 2. Микроэкономика</b>						
Тема 2.1. Рынок	2		<b>Содержание учебного материала</b>	2	OK 03,	Презентация,

		3	<b>Сущность и конъюнктура рынка.</b> Спрос и предложение. Равновесная цена. Эластичность спроса относительно цены.	2	32, 33	МУ по ПР ОИ 3
<b>Тема 2.2. Конкуренция</b>	2	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2		
		-	Решение задач на определение эластичности спроса.	2		
<b>Тема 2.3. Рынок факторов производства</b>	2	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2	OK 01, OK 02, OK 03, 32, 33	Презентация ОИ 3 И-Р-5
		-	<b>Конкуренция и типы рыночных структур.</b> Чистая монополия. Монополистическая конкуренция.	2		
<b>Раздел 3. Макроэкономика</b>					4	
<b>Тема 3.1. Макроэкономика и ее основные показатели</b>	4	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2	OK 01, OK 02, OK 03, 32, 33, Y1	Презентация, МУ по ПР ОИ 3
		-	<b>Сущность макроэкономики и ее основные показатели.</b> Предмет макроэкономики. Основные макроэкономические показатели. Национальный доход.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2		
		-	<b>Практические занятия</b>	2		
<b>Тема 3.2. Фискальная политика и налоговая система</b>	2	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		2	OK 04, 32, 33	Раздаточный материал по теме ОИ 3
			<b>Понятие и содержание фискальной политики.</b> Государственные доходы и расходы. Налоги и механизм их действия. Сущность кредитной системы.	2		
<b>Раздел 4. Основы экономики сельскохозяйственного предприятия</b>					40	
<b>Тема 4.1. Основные фонды сельскохозяйственного предприятия</b>	4	<b>Содержание учебного материала</b>		2	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, 31, 33, 34, 36, Y1	Презентация, Раздаточный материал по теме, МУ по ПР ОИ 4
		4	<b>Структура основных фондов.</b> Стоимость основных средств. Амортизация.	2		
		<b>Практические занятия</b>		2		
		5	<b>ПР № 1.</b> Расчет показателей эффективности основных средств сельскохозяйственного предприятия.	2		
<b>Тема 4.2. Оборотные</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	OK 03,	Презентация,

фонды сельскохозяйственного предприятия	6	Понятие и состав оборотных фондов предприятия. Нормирование оборотных фондов предприятия. Показатели эффективности использования оборотных фондов предприятия.	2	ОК 09, 31, 33, 34, 36, У1	Раздаточный материал по теме, МУ по ПР ОИ 4 И-Р 1
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Практические занятия</b>	2		
		Расчет показателей эффективности оборотных средств сельскохозяйственного предприятия.	2		
Тема 4.3. Трудовые ресурсы и эффективность их использования	8	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, 35, 36, 37, У1	Презентация, МУ по ПР ОИ 4 ОИ 5 ДИ 3
		- Понятие трудовых ресурсов и их состав. Производительность труда. Резервы возвышения производительности труда.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Практические занятия</b>	2		
		- Расчет показателей движения трудовых ресурсов.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4		
Тема 4.4. Формы оплаты труда	4	- Подготовка доклада тему: «Трудовые ресурсы Кемеровской области»	4	ПК 5.3, 35, 36, 37, У1	Презентация, Раздаточный материал по теме, МУ по ПР ОИ 5 ОИ 4
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2		
		- Основные формы оплаты труда. Особенности оплаты труда. Тарифная и бестарифная система оплаты труда.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Практические занятия</b>	2		
Тема 4.5. Издержки производства и себестоимость продукции	4	- Расчет заработной платы различным категориям работников.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 34, 35, У1	Презентация, Раздаточный материал по теме, МУ по ПР ОИ 4
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2		
		- Понятие себестоимости продукции и ее значение. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Группировка затрат по экономическим элементам. Основные направления снижения себестоимости.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Практические занятия</b>	2		
Тема 4.6. Прибыль и рентабельность	4	- Расчет себестоимости продукции.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 34, 35, У1	Презентация, МУ по ПР ОИ 5 ОИ 4
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2		
		- Виды прибыли, рентабельности и методика расчета показателей деятельности организации. Издержки и элементы себестоимости.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2		

		<b>Практические занятия</b>					
-		Расчет уровня рентабельности.		2			
<b>Тема 4.7.</b> <b>Эффективность финансово-хозяйственной деятельности</b>		<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>	OK 01, OK 02, OK 03, 34, 35, У1	
			-	Экономическая сущность и показатели экономической эффективности производства. Оценка финансового состояния организации. Понятие банкротства.		2	
<i>8 семестр: объём ОП – 64 часа, СР – 2 часа, лекции, уроки – 38 часов, ПЗ - 24 часа</i>							
		<b>2</b>	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	Презентация ОИ 4 И-Р 1	
			7	ПР №2. Расчет технико-экономических показателей сельскохозяйственного предприятия.		2	
<b>Тема 4.8.</b> <b>Инновационная политика предприятия</b>		<b>4</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>	OK 02, OK 09, У1, 32	
			-	Понятие и виды инноваций. Экономическая сущность и основные направления научно-технического прогресса. Направления инновационной политики организации.		2	
			<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>		
			<b>Практические занятия</b>				
			-	Оценка инновационной активности предприятия.		2	
<b>Тема 4.9.</b> <b>Инвестиционная политика предприятия</b>		<b>4</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>	OK 09, У1, 31	
			-	Понятия и виды инвестиций. Инвестиционная политика предприятия. Инвестиционный проект, его состав и оценка эффективности.		2	
			<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>		
			<b>Практические занятия</b>				
			-	Оценка инвестиционной политики предприятия.		2	
<b>Раздел 5. Основы менеджмента</b>							<b>22</b>
<b>Тема 5.1. Менеджмент и его функции</b>		<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	ПК 4.1, ПК 4.3, ПК 4.4, 311	
			8	Понятие менеджмента. Особенности менеджмента в области механизации. Управленческий цикл. Виды планирования: перспективное, текущее (оперативное). Процесс стратегического планирования. Миссия организации. Понятие миссии в широком и узком смысле.		2	
			<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>2</b>		
			<b>Практические занятия</b>				
			-	Определение миссии и целей организации.		2	

<b>Тема 5.2. Организационная структура управления</b>	<b>4</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	ПК 4.2, 310, 311, Д31, У2	Презентация, Раздаточный материал по теме, МУ по ПР ОИ 2 ДИ 1
		- <b>Принципы построения организационной структуры управления.</b> Признаки организации. Типы структур управления. Иерархический тип структур управления. Матричная структура управления.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
<b>Тема 5.3. Система мотивации</b>	<b>4</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	ОК 03, 310, Д32, У2	Презентация, МУ по ПР ДИ 1
		- <b>Основные виды мотивации, применяемые на предприятии.</b>	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		- Решение ситуационных задач по выбор мотивации.	2		
<b>Тема 5.4. Виды контроля</b>	<b>4</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	310, У2, Д32, ОК 01	Презентация, МУ по ПР ДИ 1
		- <b>Виды, этапы, методы контроля.</b> Характеристика эффективного контроля.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		- Решение ситуационных задач.	2		
<b>Тема 5.5. Система методов управления</b>	<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 03, ОК 04, 310	Раздаточный материал по теме ОИ 2
		- <b>Методы управления: классификация, взаимосвязь и взаимозависимость.</b> Экономические методы управления. Организационно-распорядительные методы управления. Социально-психологические методы управления.	2		
<b>Тема 5.6. Управленческие решения</b>	<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	39, 310, У2, ДУ1, ОК 03, ОК 04	Презентация, МУ по ПР ОИ 2
		- <b>Управленческие решения: понятие, сущность, классификация.</b> Стадии принятия управленческих решений. Методы принятия управленческих решений. Уровни принятия решений.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		- Решение ситуационных задач по принятию решений.	2		
<b>Раздел 6. Психология менеджмента</b>			<b>14</b>		

<b>Тема 6.1. Коммуникативность и деловое общение</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	38, 39, ДУ2, ОК 01, ОК 04	Презентация ОИ 2 И-Р 2
		9 <b>Понятие коммуникативности и делового общения, их виды.</b> Правила построения бесед. Принципы делового общения в коллективе. Технология ведения совещаний. Приемы оптимизации делового общения: имя собственное, зеркало отношений, золотые слова, терпеливый слушатель, личная жизнь. Эффективность проведения делового совещания.			
<b>Тема 6.2. Конфликты</b>	<b>6</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 04, 38, 39, У2, ДУ2	Презентация, МУ по ПР ОИ 2 ДИ 1
		- <b>Сущность конфликта.</b> Структура конфликта. Виды конфликтов. Действия менеджера при наличии конфликта.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		10 <b>Решение ситуационных задач на тему «Конфликты»</b>	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
		- <b>Решение ситуационных задач на тему «Конфликты»</b>	2		
<b>Тема 6.3. Стили управления</b>	<b>4</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	38, ОК 02	Презентация, МУ по ПР ДИ 1
		- <b>Стиль руководства и его основы.</b> Авторитарный стиль управления. Демократический стиль управления. Либеральный стиль управления.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
<b>Тема 6.4. Имидж руководителя</b>	<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	311, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	Раздаточный материал по теме ДИ 1 И-Р 3 И-Р 4
		- <b>Слагаемые имиджа руководителя.</b> Правило «трех двадцати». Одежда, как неотъемлемая часть «искусства делать карьеру». Умение контролировать свои невербальные сигналы	2		
<b>Раздел 7. Основы маркетинга</b>				<b>18</b>	
<b>Тема 7.1. Сущность маркетинга</b>	<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 312	Презентация ОИ 2 ДИ 2 ДИ 3
		- <b>Понятие маркетинга и его связь с менеджментом.</b> Цели маркетинга. Основные принципы маркетинга. Концепции маркетинга. Функции маркетинга.	2		
<b>Тема 7.2. Комплекс маркетинга</b>	<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 312	Презентация ОИ 2 ДИ 2 ДИ 3
		- <b>Сущность и состав комплекса маркетинга.</b> Основные элементы маркетинга. Товарная политика. Ценовая политика. Политика распределения. Коммуникационная политика.	2		

<b>Тема 7.3. Маркетинговое понятие рынка</b>	<b>4</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 310, 311, 312, УЗ, ДУЗ	Презентация, МУ по ПР ОИ 2 ДИ 2 ДИ 3
		- Рынок в маркетинге. Рынок продавца и рынок покупателя. Целевой рынок. Виды рынков. Рыночные показатели.	2		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		- Анализ рынка сельскохозяйственной продукции.	2		
<b>Тема 7.4. Маркетинговая окружающая среда</b>	<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 312	Раздаточный материал по теме ОИ 1
		- Понятие среды маркетинга. Микросреда маркетинга. Макросреда маркетинга.	2		
<b>Тема 7.5. Политика сбыта товара</b>	<b>2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 03	Презентация, МУ по ПР ОИ 1
		11 Методы и средства сбыта. Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. Каналы сбыта. Торговые посредники.	2		
<b>Тема 7.6. Ценообразование в маркетинге</b>	<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, 36, 312, УЗ, ДУ	МУ по ПР ОИ 1
		- Ценообразование в маркетинге.	2		
<b>Тема 7.7. Процесс маркетинговых исследований</b>	<b>4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	Д33, Д34, УЗ, ДУЗ, ОК 01, ОК 02, ОК 03	Презентация, МУ по ПР ОИ 1 ДИ 3
		- Процесс маркетинговых исследований. Виды маркетинговых исследований. Маркетинговая информация. Позиционирование товара на рынке.	2		
		<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
		12 ПР № 4. Исследование рынка услуг машинно-тракторного парка.	2		
		<b>ИТОГО:</b>	<b>116</b>		

\* Жирным шрифтом выделена тема для заполнения учебного журнала (при наличии большого количества дидактических единиц);

\*\* курсивом выделена тема для формирования дополнительных умений и знаний.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации, менеджмента.

**Кабинет экономики организации, менеджмента** оснащен следующим оборудованием: рабочее место преподавателя (проектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением), столы для обучающихся (15 шт.), учебная доска, необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература, образцы претензий и исковых заявлений; образцы трудовых договоров, комплекты учебно-методической документации по дисциплинам: комплекты контрольных вопросов, заданий

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Герасимов, Б. И. Маркетинг: учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, М.В. Жарикова. — 2-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-018783-9. // ЭБС «Znanium» - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2056806> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей - Текст: электронный.

2. Мазилкина, Е. И. Менеджмент: учебное пособие / Е.И. Мазилкина. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 197 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/23638. – ISBN 978-5-16-012447-6. // ЭБС «Znanium» – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2085534> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Океанова, З. К. Основы экономики: учебное пособие / З.К. Океанова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. – 287 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/24634. – ISBN 978-5-8199-0728-3. // ЭБС «Znanium» – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2012564> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

4. Петранёва, Г.А. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 288 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-013596-0. // ЭБС «Znanium» – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894658> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум: учебное пособие / А.М. Фридман. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2024 – 180 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI: <https://doi.org/10.29039/01830-9>. – ISBN 978-5-369-01830-9. // ЭБС «Znanium» – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2132243> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

**Дополнительные источники:**

1. Резник, С. Д. Менеджмент: учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С. Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 367 с. — (Менеджмент в высшей школе). — DOI 10.12737/1514558. - ISBN 978-5-16-017017-6. // ЭБС «Znanium» - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1937176> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: по подписке. Текст: электронный.

2. Резник, Г. А. Маркетинг: учебное пособие / Г.А. Резник. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 199 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/1242303. – ISBN 978-5-16-016830-2. // ЭБС «Znanium» – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903657> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Тушканов, М.П. Организация сельскохозяйственного производства: учебник / М.П. Тушканов, С.И. Грядов, А.К. Пастухов [и др.]; под ред. М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – 292 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – ISBN 978-5-16-014538-9. // ЭБС «Znanium» – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903341> (дата обращения: 27.05.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Амирова, Э. Ф. Экономика сельского хозяйства: лекции. – URL: <http://www.agroekonomika.ru/lekcii> (дата обращения: 27.05.2025). – Текст: электронный.

2. Лапуста, М Г. Планирование и распределение рабочего времени руководителя. Центр дистанционного образования «Элитариум». – URL: <http://www.elitarium.ru> (дата обращения: 27.05.2025). – Текст: электронный.

3. Личность руководителя. – URL: [http://edu.dvgups.ru/METDOC/CGU/PSIHOLOG/PSIH\\_UPR/UMK\\_DO/LEK/L2/0.htm](http://edu.dvgups.ru/METDOC/CGU/PSIHOLOG/PSIH_UPR/UMK_DO/LEK/L2/0.htm) (дата обращения: 27.05.2025). – Текст: электронный.

4. Личность руководителя. Публикации. – URL: <http://www.iteam.ru> (дата обращения: 27.05.2025). – Текст: электронный.

5. Экономический портал. – URL: <http://institutiones.com> (дата обращения: 27.05.2025). – Текст: электронный.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий с использованием активных форм (деловых игр, разбора конкретных ситуаций, дискуссий), собеседования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Умения:</b>	
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организаций;	Оценка выполнения практических работ: «Расчет показателей основных средств сельскохозяйственного предприятия», «Расчет показателей оборотных средств сельскохозяйственного предприятия», «Расчет заработной платы различным категориям работников», «Расчет показателей движения трудовых ресурсов», «Расчет технико-экономических показателей сельскохозяйственного предприятия».
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	Оценка решения ситуационных задач по теме «Виды контроля», по принятию решений и на тему «Конфликты».
анализировать ситуацию на	Оценка выполнения практических работ: «Решение задач

рынке товаров и услуг;	на определение эластичности спроса», «Исследование рынка ветеринарных услуг». Оценка практического занятия «Анализ рынка сельскохозяйственной продукции»
<b>Знания:</b>	
основные положения экономической теории;	Оценка результата устного опроса, письменный опрос.
принципы рыночной экономики;	Оценка результата устного опроса, опорных конспектов, Сообщения.
современное состояние и перспективы развития отрасли;	Оценка результата устного опроса, сообщения.
роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	Оценка результата устного опроса, опорных конспектов, сообщения.
механизмы ценообразования на продукцию (услуги);	Оценка результата опорного конспекта, решения задач.
формы оплаты труда;	Оценка результата устного опроса, решения задач
стили управления, виды коммуникации;	Оценка результата устного опроса, опорных конспектов, сообщения.
принципы делового общения в коллективе;	Оценка результата устного опроса, сообщения, тестирования, решения задач.
управленческий цикл;	Оценка результата устного опроса, сообщения.
особенности менеджмента в области механизации;	Оценка результата устного опроса, сообщения, тестирования
сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;	Оценка результата устного опроса, сообщения, тестирования.
формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации;	Оценка результата устного опроса, сообщения, тестирования, решения задач.

Целевые ориентиры воспитания ОПОП СПО (дескрипторы)	Коды ОК (из ФГОС СПО)	Критерии оценки целевых ориентиров воспитания обучающихся
<b>ЦО 1</b> Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.	<b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе</li> </ul>
<b>ЦО 2</b> Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российской государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального	<b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– демонстрация осознание своего единства с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российской</li> </ul>

исторического сознания		государством, ответственности за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания
<b>ЦО 3</b> Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.	<b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– демонстрация проявления гражданско-патриотической позиции, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</li> </ul>
<b>ЦО 4</b> Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.	<b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– демонстрация активного гражданского участия в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</li> </ul>
<b>ЦО 5</b> Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.	<b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>
<b>ЦО 6</b> Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах.	<b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– демонстрация опыта гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах.</li> </ul>
<b>ЦО 7</b> Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.	<b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– демонстрация осознания своей национальной, этнической принадлежности, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу</li> </ul>
<b>ЦО 8</b> Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.	<b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– демонстрация осознание причастности к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийской идентичности</li> </ul>
<b>ЦО 9</b> Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому	<b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> </ul>

<p>и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– проявление деятельное ценностного отношения к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.</li> </ul>
<p><b>ЦО 10</b> Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.</p>	<p><b>ОК 05</b> <b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– проявление уважения к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающим их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности</li> </ul>
<p><b>ЦО 11</b> Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.</p>	<p><b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– проявление приверженности традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.</li> </ul>
<p><b>ЦО 12</b> Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.</p>	<p><b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> <li>– проявление уважения к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.</li> </ul>
<p><b>ЦО 13</b> Понимающий и деятельно выраждающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p>	<p><b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– демонстрация понимания ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</li> </ul>
<p><b>ЦО 14</b> Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности</p>	<p><b>ОК 06</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской</li> </ul>

		ответственности
<b>ЦО 15</b> Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России	<b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– демонстрация сформированности представлений о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России</li> </ul>
<b>ЦО 16</b> Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия	<b>ОК 05</b> <b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,</li> <li>– проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> <li>– выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия</li> </ul>
<b>ЦО 17</b> Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние	<b>ОК 05</b> <b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– демонстрация восприимчивости к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние</li> </ul>
<b>ЦО 18</b> Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве	<b>ОК 05</b> <b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>– описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> <li>– демонстрация понимания художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве</li> </ul>
<b>ЦО 19</b> Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды	<b>ОК 05</b> <b>ОК 06</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе описывать значимость своей профессии;</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды</li> </ul>
<b>ЦО 20</b> Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей	<b>ОК 08</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии;</li> <li>– демонстрация понимания ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей</li> </ul>
<b>ЦО 21</b> Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде	<b>ОК 08</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии;</li> <li>– соблюдение правил личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде</li> </ul>
<b>ЦО 22</b> Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию	<b>ОК 08</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии;</li> <li>– демонстрация понимания ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей</li> </ul>
<b>ЦО 23</b> Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья	<b>ОК 08</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной</li> </ul>

		<p>профессии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проявление сознательного и обоснованного неприятия вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья</li> </ul>
<b>ЦО 24</b> Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей	<b>ОК 08</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии;</li> <li>– демонстрация навыков рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей</li> </ul>
<b>ЦО 25</b> Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>ОК 08</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</li> <li>– демонстрация и развитие своей физической подготовки, необходимой для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</li> </ul>
<b>ЦО 26</b> Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>ОК 08</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</li> </ul>
<b>ЦО 27</b> Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные	<b>ОК 01 ОК 03 ОК 09</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> </ul>

достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны		<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею;</li> <li>– определять источники финансирования</li> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>– демонстрация понимания профессиональных идеалов и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны</li> <li>– распознавать задачу и/или проблему в</li> </ul>
ЦО 28 Участвующий в социально	ОК 01	

<p>значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности</p>	<p><b>ОК 03</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 09</b></p>	<p>профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею;</li> <li>– определять источники финансирования</li> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами,</li> </ul>
---	---	--

		<p>руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности</li> </ul>
<b>ЦО 29</b> Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности	<b>ОК 01</b> <b>ОК 03</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 09</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>– Умения:</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею;</li> <li>– определять источники финансирования</li> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>– выражение осознанной готовности к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>ЦО 30</b> Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества	<b>ОК 01</b> <b>ОК 03</b> <b>ОК 09</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> <li>– понимание специфики профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества</li> </ul>
<b>ЦО 31</b> Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с	<b>ОК 01</b> <b>ОК 03</b> <b>ОК 04</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> </ul>

учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества	<b>ОК 09</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>–анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>–определять этапы решения задачи;</li> <li>–выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>–составлять план действия;</li> <li>–определять необходимые ресурсы;</li> <li>–владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>–реализовывать составленный план;</li> <li>–оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>–Умения:</li> <li>–определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>–применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>–определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>–выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>–презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>–оформлять бизнес-план;</li> <li>–рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>–определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>–презентовать бизнес-идею;</li> <li>–определять источники финансирования</li> <li>–понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>–участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>–строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>–кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>–писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> <li>–организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>–взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе</li> </ul>
--	--------------	--

		<p>профессиональной деятельности;</p> <p>– ориентированность на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества</p>
<b>ЦО 32</b> Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе	<b>ОК 01</b> <b>ОК 03</b> <b>ОК 09</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею;</li> <li>– определять источники финансирования</li> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> <li>– демонстрация сформированности представлений о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе</li> </ul>
<b>ЦО 33</b> Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде	<b>ОК 07</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>– демонстрация в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде</li> </ul>
<b>ЦО 34</b> Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды	<b>ОК 07</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>– выражение деятельного неприятия действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды</li> </ul>
<b>ЦО 35</b> Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве	<b>ОК 07</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>– применение знаний из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого</li> </ul>

		производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве
<b>ЦО 36</b> Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению людьми	<b>ОК 07</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</li> <li>– демонстрация имеющегося и развивающегося опыта экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению людьми</li> </ul>
<b>ЦО 37</b> Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки	<b>ОК 02</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>– демонстрация деятельно выражающие познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки</li> </ul>
<b>ЦО 38</b> Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности	<b>ОК 02</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять</li> </ul>

		<p>средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>– демонстрация представлений о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражаящий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности</li> </ul>
<b>ЦО 39</b> Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности	<b>ОК 02</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>– демонстрация навыков критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>ЦО 40</b> Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>ОК 01</b> <b>ОК 02</b> <b>ОК 04</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия;</li> <li>– определять необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники</li> </ul>

		<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>– демонстрация умения выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</li> </ul>
<b>ЦО 41</b> Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>ОК 02</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>– демонстрация использования современных средств поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>ЦО 42</b> Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмыслиения опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности	<b>ОК 02</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне</li> </ul>

	<p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>– демонстрация развития и применения навыков наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмыслиния опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности</li> </ul>
--	--