

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ В.А. Римша
« 12 » _____ 2016г.



**Положение
об общем собрании работников**

п. Металлоплощадка
2016г.

I Общие положения

- 1.1 Общее собрание работников и обучающихся (далее - Общее собрание) ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина (далее - техникум) является высшим органом управления.
- 1.2 Непосредственное управление деятельностью Общего собрания осуществляет председатель - директор техникума.
- 1.3 Состав Общего собрания образуют работники техникума всех категорий и должностей, для которых техникум является основным местом работы, представитель Студенческого совета.
- 1.4 В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договору подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 1.5 Все участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания имеет при голосовании также один голос.
- 1.6 Общее собрание работников и обучающихся техникума считается правомочным, если на заседании присутствуют более половины работников техникума и представитель студенческого совета.
- 1.7 Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими участниками условий.
- 1.8 Общее собрание собирается в течение календарного года согласно плана, либо по инициативе простого большинства членов собрания, но не реже 2 раз в год.
- 1.9 Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации Учреждения и всех членов трудового коллектива, а также законных представителей обучающихся. Формы работы Общего собрания: открытые и закрытые заседания.
- 1.10 Общее собрание проводится во внеучебное время.

II Компетенции Общего собрания

- 2.1 Определение приоритетных направлений деятельности техникума, принципов формирования и использования имущества техникума.
- 2.2 Принятие Устава, внесение изменений и дополнений в Устав.
- 2.3 Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов.
- 2.4 Обсуждение проектов локальных актов, затрагивающих права работников и обучающихся.

- 2.5 Обсуждение трудовых и иных вопросов по представлению директора техникума, заместителей директора, заведующих отделениями, профсоюзного органа, представителей трудового коллектива и представителя студенческого совета.
- 2.6 Избрание членов управляющего совета техникума.
- 2.7 Утверждение финансового плана техникума и вносимых в него изменений.
- 2.8 Принятие текста коллективного договора, внесение изменений и дополнений в коллективный договор.
- 2.9 Заслушивание отчета директора техникума о реализации коллективного договора.
- 2.10 Создание при необходимости временных и постоянных комиссий для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Общего собрания, и установление их полномочий.
- 2.11 Определение мер, способствующих более эффективной работе техникума, внесение предложений по вопросам улучшения функционирования техникума, совершенствования трудовых отношений.
- 2.12 Осуществление контроля за выполнением решений органов Общего собрания, информирование коллектива техникума об их выполнении.
- 2.13 Осуществление общественного контроля за работой администрации техникума по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
- 2.14 Утверждение правил внутреннего трудового распорядка.
- 2.15 Рассмотрение иных вопросов, выносимых на обсуждение общего собрания работников и обучающихся, не относящихся к компетенции других органов самоуправления техникума.

III Регламент работы Собрания

- 3.1 Работа собрания ведется по плану, разработанному на год.
- 3.2 План работы принимается решением Общего собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором техникума.
- 3.3 Общее собрание проводится не реже 2 раз в год.
- 3.4 Право созыва внеочередного Общего собрания принадлежит директору техникума.
- 3.5 Перед началом работы Общего собрания секретарь фиксирует явку членов.
- 3.6 На собрании секретарем Общего собрания ведется протокол.
- 3.7 При рассмотрении повестки Общего собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Общего собрания.

3.8 Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на Общем собрании.

3.9 При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель общего собрания.

3.10 Решения Общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте техникума.

3.11 Директор техникума вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и /или принято с нарушением настоящего Положения.

IV Документация и отчетность

4.1 Секретарем Общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Общего собрания. Книга протоколов общего собрания хранится у директора техникума.

4.2 Секретарь Общего собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Общего собрания в течение трех дней от даты заседания.