

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.А. Римша

« 01 » ноября 2023 г.

Приказ от 01.11.2023 г. № 709



**Положение**

о педагогическом совете

## **1. Общие положения**

1.1 Положение о педагогическом совете (далее - Положение) государственного профессионального учреждения «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина (далее - Техникум) разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, регулирующие вопросы организации образовательной деятельности;
- Устав ГПОУ КАТ им.Г.П.Левина.

1.2 Данное Положение регламентирует деятельность педагогического совета Техникума.

1.3 Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Техникумом.

В состав педагогического совета входят руководитель образовательного учреждения, его заместители, заведующие отделениями, преподаватели, мастера производственного обучения, воспитатели, методисты, педагогические работники и другие работники Техникума, непосредственно участвующие в образовательном процессе, представители органов самоуправления образовательного учреждения.

Члены педагогического совета осуществляют работу в педагогическом совете на безвозмездной основе.

1.4 В заседаниях педагогического совета участвуют педагогические работники техникума, не занятые в это время работой с обучающимися.

1.5 Состав педагогического совета утверждается приказом директора Техникума.

1.6 Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Техникума.

1.7 Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методов обучения и воспитания, методов текущего контроля, использования учебников, пособий и материалов, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, правовые и нормативные документы в сфере образования.

## **2. Компетенция педагогического совета**

К компетенции педагогического совета относится:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития Техникума, программы модернизации, планов работы Техникума, отдельных структурных

подразделений, развития и укрепления материально-технической базы Техникума;

- рассмотрение и обсуждение вопросов по реализации ФГОС СПО по реализуемым в Техникуме специальностям и профессиям;

- рассмотрение и обсуждение результатов воспитательно - образовательной деятельности;

- осуществление общего контроля в части выполнения нормативных правовых актов РФ, Кемеровской области-Кузбасса, регламентирующих образовательную деятельность, локальных нормативных актов Техникума;

- рассмотрение вопросов приема обучающихся, организации и проведения профориентационных мероприятий;

- ориентация деятельности педагогического коллектива на реализацию требований, на совершенствование образовательного процесса;

- заслушивание информации и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Техникумом по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы воспитательно-образовательной деятельности;

- принятие решений о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся на следующий курс, выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца, о поощрении обучающихся;

- рассмотрение вопросов об исключении обучающегося из списков образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, регулирующими вопросы организации образовательной деятельности, Уставом Техникума;

- рассмотрение вопросов о поощрении педагогических работников и обучающихся Техникума;

- рассмотрение вопросов предоставления дополнительных образовательных услуг;

- рассмотрение иных вопросов, не относящихся к компетенции других коллегиальных органов управления Техникума.

### **3. Права и ответственность педагогического совета**

3.1 Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его

компетенцию;

- принимать, утверждать локальные нормативные акты;
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Техникумом по вопросам образования и профессиональной подготовки, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса, и др.

Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителями и образовательным учреждением).

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;

- каждый член педагогического совета имеет право вынести на обсуждение вопросы, не предусмотренные повесткой, высказать свое мнение при несогласии с решением педагогического совета.

### 3.2 Педагогический совет ответственен:

- за выполнение планов работы образовательного учреждения;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## 4. Организация деятельности педагогического совета

4.1 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения на учебный год.

4.2 Председателем педагогического совета является директор техникума заместителем председателя педагогического совета – заместитель директора по учебной работе.

4.3 Секретарь педагогического совета избирается большинством голосов на заседании педагогического совета сроком на один учебный год.

4.4 Заседания педагогического совета созываются не реже четырех раз в учебный год в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета. Заседания педагогического совета проводятся во внеурочное время.

4.5 Не позднее, чем за 5 дней до даты проведения педагогического совета секретарь формирует повестку, дату, место проведения педагогического совета и размещает данную информацию на информационном стенде Техникума.

4.6 Члены педагогического совета вправе вносить предложения по включению в повестку заседания дополнительных вопросов. Предложения вносятся не позднее, чем за два дня до заседания. После согласования их с администрацией Техникума предложения вносятся в повестку заседания или

отклоняются.

4.7 Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

каждый член педагогического совета имеет один голос. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4.8 Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педсовета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

## **5. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся на следующий курс и выпуске оформляются списочным составом. Решения педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по образовательному учреждению.

5.3. Нумерация протоколов педсовета ведется с начала учебного года.

5.4. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.