



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано с учетом законодательных и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Письмо Минобрнауки России от 28.04.2016 N АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций" (вместе с «Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением»);
- Письмо Минпросвещения России от 23.08.2021 N07-4715 «О направлении методических рекомендаций" (вместе с «Примерным положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях»;
- Закон Кемеровской области от 17.01.2005 N 11-ОЗ «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Кемеровской области»;
- Закон Кемеровской области - Кузбасса от 05.10.2022 № 103-ОЗ «О наставничестве над несовершеннолетними в Кемеровской области-Кузбассе»;
- Устав техникума;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.

1.2. Положение разработано в целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, формирования полной и достоверной информации об обучающихся, подлежащих учёту, обеспечения ею внутренних и внешних пользователей, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в ГПОУ «Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П. Левина (далее - Техникум).

1.3. Учет включает в себя осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных об обучающемся и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

1.4. Обработка, в том числе автоматизированная, персональных данных обучающихся, поставленных на профилактический учет техникума, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся техникума являются:

- обеспечение своевременного выявления обучающихся, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с

ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

- систематизация и анализ информации об обучающихся, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся (далее – профилактика);

- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе, разработка предложений и реализация программ межведомственной профилактической работы, утвержденных КДН и ЗП, направленных на профилактику и коррекцию нарушений поведения;

- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.6. Ведение учета несовершеннолетних, подлежащих учету, осуществляется социальным педагогом техникума.

1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором техникума, а также заместителем директора по воспитательной работе.

## **2. КАТЕГОРИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОДЛЕЖАЩИХ УЧЕТУ**

2.1. Учету подлежат следующие категории обучающихся:

- а) отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

- б) поставленные на учет, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

- систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в техникуме;

- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов техникума;

- совершившие самовольные уходы из семей, а также самовольно

покинувшие общежитие техникума, и иные.

### **3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

3.1. Основаниями для организации учета обучающихся, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего положения, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики (ПДН, УФСИН, ЦРБ, КСЦОН), об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего (КДН и ЗП).

3.2. Основанием для учета обучающихся, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего положения, является решение Совета профилактики по неудовлетворительным результатам посещаемости, успеваемости или замечаний по поведению.

### **4. ПОРЯДОК УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

4.1. Поступившие в техникум сведения из органов и учреждений системы профилактики об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, незамедлительно передаются социальному педагогу, ответственному за ведение учета.

4.2. В случае непосредственного выявления сотрудниками техникума несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего положения, классный руководитель несовершеннолетнего обучающегося, направляют на рассмотрение Советом профилактики следующие документы:

- представление о необходимости учета несовершеннолетнего;
- характеристика на обучающегося;
- табель посещаемости и успеваемости;
- уведомление о приглашении родителей на Совет профилактики.

4.3. Сведения о несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета фиксируется в АИС «ЭПО» в разделе «Деканат» подраздел «Профучет».

4.4. Несовершеннолетние, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 2.1 подлежат рассмотрению на ближайшем Совете профилактики.

4.5. Датой постановки на внутренний профилактический учет является:

- дата получения постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- дата получения информации отдела полиции по делам

- несовершеннолетних;
- дата решения Совета профилактики.

4.6. Документы предоставляются секретарю Совета профилактики за 3 дня до начала работы очередного заседания Совета.

4.7. По результатам рассмотрения документов Советом профилактики может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;

- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;

- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя.

4.8. Постановка/снятие несовершеннолетнего обучающегося на учет осуществляется в присутствии родителей (законных представителей), которым объясняется причина постановки на учет и условия снятия с учета. В случае неявки родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики, постановка/снятие несовершеннолетнего обучающегося на учет производится в их отсутствие.

4.9. Решение об учете несовершеннолетнего в течение трех рабочих дней с момента осуществления учета доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- руководителя техникума;
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в техникум;
- территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.10. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего положения, индивидуальная профилактическая работа осуществляется техникумом во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным территориальной (муниципальной) комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.11. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего положения, индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно индивидуальной программы работы в отношении несовершеннолетнего. По инициативе техникума также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения

системы профилактики.

4.12. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учету в техникуме, формируются карты индивидуального социально-педагогического сопровождения.

4.13. С обучающимися, поставленными на внутренний учет, классным руководителем, представителями администрации, социальным педагогом, проводится индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета.

4.14. За несовершеннолетними, указанными в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего положения, решением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав соответствующего муниципального образования в Кемеровской области-Кузбассе по месту жительства несовершеннолетнего закрепляется наставник.

4.15. Постановка обучающегося на внутренний учет оформляется приказом директора.

4.16. Формами индивидуальной профилактической работы с обучающимся являются:

- осуществление мониторинга посещаемости, успеваемости;
- контроль поведения, исполнения обучающимися Устава техникума, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии, других локальных актов техникума;
- поддержание постоянной связи с родителями обучающимися или лицами, их заменяющими;
- вовлечение во внеурочную деятельность (в кружки, секции, организацию и проведение внеурочных мероприятий и т.д.);
- проведение индивидуальных профилактических бесед, в том числе с привлечением специалистов системы профилактики;
- оказание психолого-педагогической помощи в обучении;
- поддержание связи с другими органами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, комитетом по делам молодёжи, органами опеки и попечительства, органами социальной защиты и др.).

## **5. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

5.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в техникуме являются:

- а) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и техникумом;
- б) достижение восемнадцатилетнего возраста;
- в) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

5.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего положения, прекращение учета, возможно, в том числе при наличии постановления территориальной (муниципальной) комиссии по

делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.

5.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в подпункте «а» пункта 2.1 настоящего положения, в другую образовательную организацию, вносятся сведения подраздел «Профучет» АИС «ЭПО» о выбытии.

5.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте «б» пункта 2.1. настоящего положения учет прекращается решением Совета профилактики.

Прошнуровано, заверено подписью и  
печатью \_\_\_\_\_ листа(ов)  
Директор \_\_\_\_\_ В. А. Римша  
« 01 » \_\_\_\_\_ 2023 г.

