Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____В.А. Римша
«28» августа 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ

МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА

на 2023-2024 учебный год

2023

СОДЕРЖАНИЕ

Основные направления деятельности 3
1. Организационные мероприятия 5
2. Учебно-методическая работа 6
3. Научно-исследовательская работа 7
4. Внутренняя система повышения квалификации педагогических работников 7
5. Основные задачи и организация работы Методических семинаров 7
6. Основные задачи и организация работы школы педагогического мастерства «От мастерства к успеху» 8
7. План работы в микро-группах 9
8. Перспективный план повышения квалификации педагогических работников 9
9.Перспективный план прохождения стажировки педагогическими работниками 9
10. План-график аттестации педагогических работников 10
11. План сертификации педагогических работников 12
12. Организация оказания методической помощи педагогическим работникам по результатам посещения занятий и мероприятий 13
13. План-график открытых мероприятий 13
15. План проведения научно-исследовательской работы (олимпиады, конкурсы и др.) 16
16. План-график методических разработок, пособий, указаний 18
17. Издательская деятельность 18

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема: Методическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса как условие подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

Цель: Методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования и воспитания.

Задачи:

1. Создание организационно-методических условий для освоения и результативного внедрения преподавателями современных образовательных технологий, в том числе дистанционных;
2. Создание условий для развития творческого, исследовательского потенциала обучающихся и преподавателей; формирование методической культуры педагогов; а также для формирования активной гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры обучающихся;
3. Оказание методической помощи молодым педагогам в вопросах совершенствования теоретических знаний и практических умений, а также повышения педагогического мастерства через самообразование;
4. Расширение пула экспертов, сертификация преподавателей и мастеров производственного обучения.

Основные направления деятельности, реализуемые методическим отделом по созданию единого методического пространства как открытой развивающей образовательной среды: организационная; аналитическая; информационная; научно-методическая; консультационная, направлены на разработку и внедрение комплексной системы оценки качества образования в техникуме, использование новых методов оценивания профессиональных и общих компетенций и т.д.

Организационная деятельность:

–участие в подготовке и проведении научно-практических конференций, конкурсов, семинаров для педагогов и обучающихся;

–участие в подготовке и проведении конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

Аналитическая деятельность:

–проведение диагностики профессиональных затруднений педагогических работников;

–выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;

–мониторинг профессиональных информационных потребностей педагогических работников.

Информационная деятельность:

–осуществление информационно-библиографической деятельности;

–ознакомление педагогических работников техникума с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;

–осуществление информационного обеспечения и подготовка материалов.

Научно-методическая деятельность:

–информирование педагогических работников о достижениях педагогической науки и практики;

–оказание методической помощи в разработке учебно-методического обеспечения; подготовке докладов и выступлений на конференциях, совещаниях, педсоветах и т.д.;

–повышение профессиональной квалификации и методического мастерства педагогических работников техникума;

–изучение, описание и внедрение передового опыта учебно-методической работы, инновационной деятельности преподавателей через участие в методических выставках, конкурсах, НПК;

–накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок, рекомендованных к распространению и формированию информационного банка.

Методическая деятельность:

–методическое сопровождение непрерывного профессионального развития педагогов;

–содействие методической работе ЦК;

–посещение уроков преподавателей с целью изучения системы работы преподавателей и оказания методической помощи (в соответствии с графиком);

–участие педагогов в конкурсах методических материалов, научно-исследовательских работ в техникуме, на областном и российском уровне; (по плану территориального, областного Совета директоров).

Консультативная деятельность:

–проведение консультаций по вопросам прохождения аттестации и сертификации, организации образовательного процесса;

–популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

Издательская деятельность:

–подготовка методических материалов (методических рекомендаций, пособий, курсов лекций к изданию для внутреннего пользования с привлечением отдела информационных технологий для оформления работ).

Формы организации методической работы:

–научно-практические конференции;

–методические совещания;

–семинары;

–творческие отчеты преподавателей;

–конкурсы, «Мастер-классы», выставки, НПК;

–открытые уроки и их анализ;

–посещение учебных занятий и их анализ;

–презентации работы ЦК и отдельных преподавателей;

–повышение квалификации преподавателей;

–аттестация и сертификация педагогических работников.

1. Организационные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	**2**	**3**	**4**
1.	Обсуждение и утверждение планов работы цикловых комиссий на 2022-2023 учебный год	до 10.09.23 г.	зав. метод. отделом, председатели ЦК
2.	Планирование повышения квалификации педагогических работников техникума. Составление индивидуальных планов	до 10.09.23 г.	методисты
3.	Организация проведения учебно-методических семинаров и методических совещаний для преподавателей техникума по внедрению современных образовательных технологий, эффективных форм и методов обучения	по плану	зав. метод. отделом
4.	Пополнение УМК дисциплин/ПМ по реализуемым специальностям и профессиям методическими материалами по используемым технологиям и методикам обучения	в течение учебного года	методисты, преподаватели
5.	Планирование методических совещаний	до 10.09.23 г.	зам. директора по УР, зав. метод. отделом
6.	Создание и организация работы творческих групп различной профессиональной направленности	в течение учебного года	зав. метод. отделом, председатели ЦК
7.	Контроль применения образовательных технологий: – посещение и анализ занятий преподавателей; – учет и анализ взаимопосещений учебных занятий. Организация и проведение открытых уроков и мастер-классов	в течение учебного года	зав. метод. отделом, методисты
8.	Составление графиков проведения: а) открытых уроков; б) недель знаний по специальностям/профессиям; в) исследовательских работ преподавателями и обучающимися техникума	до 15.09.23 г.	методисты, председатели ЦК
9.	Консультативная помощь, подготовка к аттестации и сертификации педагогических работников	в течение учебного года	методисты
10.	Подготовка и участие в городских, областных, региональных семинарах, методических объединениях, олимпиадах, конференциях, согласно плану Областного Союза директоров СПО Кемеровской области	в течение учебного года по плану	зав. метод. отделом, методисты
11.	Анализ работы цикловых комиссий	май 2024	зав. метод. отделом

1	2	3	4
12.	Организация работы по созданию комплексной электронной базы данных учебно-методических материалов по дисциплинам и ПМ	в течение учебного года	зав. метод. отделом, методисты
13.	Разработка локальных актов техникума, направленных на повышение качества образовательного процесса и методической работы	в течение учебного года	зав. метод. отделом, руководители структурных подразделений

2. Учебно-методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Оказание методической помощи председателям ЦК по планированию и организации открытых мероприятий с учетом цели, новизны и значимости в педагогической работе	в течение учебного года	методисты
2.	Совершенствование учебно-методических комплексов по дисциплинам и ПМ	в течение учебного года	зав. метод. отделом, методисты,
3.	Подготовка и проведение открытых уроков с использованием разнообразных методов и приемов для активизации познавательной деятельности обучающихся	по графику	методисты, председатели ЦК
4.	Оформление портфолио преподавателей для накопления, обобщения и распространения педагогического опыта	в течение года	методисты, преподаватели
5.	Проведение методических совещаний по актуальным вопросам образовательной деятельности	по плану работы	зав. метод. отделом
6.	Посещение уроков преподавателей с целью оказания методической помощи	в течение учебного года	зав. метод. отделом, методисты
7.	Оказание методической помощи начинающим преподавателям	в течение года	зав. метод. отделом, методисты
8.	Подготовка материалов и участие педагогических работников и обучающихся в научно-практических конференциях, конкурсах и олимпиадах	в течение учебного года	зав. метод. отделом, методисты

3. Научно-исследовательская работа

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по плану работы областного и территориального Совета директоров и ГБУ ДПО «КРИРПО»	по плану	зав. метод. отделом
2.	Работа по подготовке публикаций педагогических работников в учебно-методических изданиях различного уровня	в течение учебного года	методисты, председатели ЦК
3.	Организация работы творческих групп по различным направлениям педагогической деятельности	в течение учебного года	зав. метод. отделом, методисты

4. Внутренняя система повышения квалификации педагогических работников

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Организация и проведение обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации	в течение учебного года	зав. метод. отделом, методисты
2.	Организация консультаций для преподавателей по актуальным вопросам методического обеспечения образовательного процесса	в течение учебного года	зав. метод. отделом, методисты
3.	Проведение методических семинаров (вебинаров), школы педагогического мастерства «От мастерства к успеху» по вопросам использования современных педагогических технологий, разработки учебно-планирующей документации в условиях внедрения профессиональных стандартов	в течение учебного года	зав. метод. отделом, методисты

5. Основные задачи и организация работы Методических семинаров

Методический семинар (МС) – это форма методической деятельности в системе среднего профессионального образования, связанная с реализацией таких ее основных направлений, как систематизация и распространение методических знаний.

Цели и задачи Методического семинара преподавателей

1.1. *Целями организации Методического семинара являются:*

–обобщение и внедрение передового педагогического опыта;

–повышение квалификации преподавательского и руководящего состава техникума;

–оказание помощи преподавателем в организации обучения обучающихся;

–выработка единых требований к организации мероприятий учебной и методической работы.

1.2. *Основными задачами Методического семинара являются:*

–организация методической работы коллективов преподавателей цикловых комиссий, оказание им помощи в совершенствовании методик обучения и воспитания;

–поиск новых, наиболее рациональных методов обучения и совершенствование, на этой основе, образовательного процесса;

–совершенствование действующей системы повышения педагогического мастерства преподавательского состава;

–выработка единых взглядов на методы обучения и воспитания, обмен опытом педагогической деятельности, разработка и совершенствование частных методик преподавания;

–определение направлений научных исследований по вопросам методики обучения

Организация работы Методического семинара

1. Планирует и организует работу методического семинара заведующий методическим отделом. Руководителями семинара, в зависимости от тематики, являются заместители директора по различным направлениям деятельности, руководители структурных подразделений, методисты, заведующие отделениями, ведущие преподаватели техникума.

2. Семинар организуется и проводится согласно графика методических дней на учебный год. Тематика семинара отражается в планах проведения семинара.

План проведения методических семинаров

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Практика как неотъемлемая часть формирования профессиональных компетенций обучающихся	октябрь 2023
2.	Использование принципов «бережливого производства» в образовательном процессе	февраль 2024
3.	Современные технологии как инструмент управления качеством образования	апрель 2024

6. Основные задачи и организация работы школы педагогического мастерства «От мастерства к успеху»

Школа педагогического мастерства «От мастерства к успеху» - организационная форма методической работы с педагогическими кадрами, в основе которой лежит дифференциация педагогов по уровню сформированности педагогического мастерства (проводит заседания в рамках методических семинаров).

Цели и задачи Школа педагогического мастерства «От мастерства к успеху»

1.1. Целями организации Школы педагогического мастерства «От мастерства к успеху» являются:

–совершенствование системы работы с педагогическими кадрами;

–повышение профессиональной компетентности;

–помощь молодым педагогам в быстрой адаптации к организации учебно-воспитательного процесса

1.2. Основными задачами Школы педагогического мастерства «От мастерства к успеху» являются:

– способствовать росту педагогического мастерства педагогов, раскрытию их творческого потенциала;

– совершенствовать подходы, формы, методы и технологии образовательного взаимодействия с обучающимися;

– мотивировать педагогов к профессиональному самосовершенствованию, побуждать к самообразованию, творчеству и саморазвитию.

1.3. Основными направлениям Школы педагогического мастерства «От мастерства к успеху» являются:

–цифровые технологии в педагогической деятельности;

–методическая деятельность педагога;

–молодой педагог;

–психолого-педагогическое сопровождение деятельности преподавателя

План проведения заседаний Школы педагогического мастерства «От мастерства к успеху»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Составление технологических карт урока, постановка целей занятия и его структура. Составление инструкционных карт по учебным практикам	декабрь 2023
2.	Активные методы обучения как один из путей развития способностей обучающихся	март 2024
3.	Цифровая грамотность как составляющая цифровых компетенции педагога	май 2024

7. План работы в микро-группах

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Оформление УМК по профессиям и специальностям с учетом последних изменений ФЗ «Об образовании»	по запросу в течение года
2.	Порядок проведения аттестации в 2022/2023 уч. году	по запросу в течение года
3.	Работа с пакетом прикладных программ Microsoft Office	по запросу в течение года
4.	Психологический комфорт обучающихся и преподавателей на занятиях	по запросу в течение года
5.	Индивидуальные консультации по всем методическим вопросам	по запросу в течение года
6.	Составление документации по комплексным формам аттестации	по запросу в течение года

8. Перспективный план повышения квалификации педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Срок
1.	Тарасова Елена Николаевна	преподаватель	16.04.2024
2.	Сухонос Александр Алексеевич	старший мастер	20.11.2023

9.Перспективный план прохождения стажировки педагогическими работниками

№ п/п	Сотрудник	Стажировка	
		наименование	дата окончания
МАСТЕРА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ			
1	Циркель Александр Анатольевич	Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственных машин СПК «Береговой» 03.04.2021	03.04 2024
2	Палагаев Андрей Владимирович	Техническое обслуживание тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин СПК «Береговой» 03.07.2021	03.07.2024

3	Пикалов Александр Семенович	Эксплуатация и управление тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами СПК «Береговой» 03.07.2021	03.07.2024
4	Ивановский Сергей Геннадьевич	«Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию с\х машин и оборудования», СПК «Береговой», 16.11.2020	16.11.2023
5	Коношевич Виктор Иванович	«Управление тракторами и самоходными машинами», СПК «Береговой» 18.10.2020	18.10.2023
6	Мурко Алексей Николаевич	«Процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства», СПК «Береговой» 04.11.2020	04.11.2023
7	Поздняков Александр Владимирович	«Ремонт и обслуживание автомобилей», ООО «Агрофирма» 25.11.2020	25.11.2023
8	Хусаинов Сергей Александрович	«Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», ООО «Агрофирма» 25.11.2020	25.11.2023
9	Семенов Георгий Константинович	-/-	01.02.2024
ПРЕПОДАВАТЕЛИ			
10	Кузакин Алексей Сергеевич	-/-	13.11.2023
11	Востроженко Вера Анатольевна	Типы современных машинно-тракторных агрегатов и условия их применения СПК «Береговой» 30.04.2021	30.04.2024
12	Румянцева Татьяна Александровна	Технологические процессы ремонтного производства СПК «Береговой» 27.03.2021	27.03.2024
13	Сайдуллаева Людмила Анатольевна	Типы современных машинно-тракторных агрегатов и условия их применения СПК «Береговой» 27.03.2021	27.03.2024
14	Зарюта Анна Михайловна	«Применение современных средств обучения в подготовке водителей транспортных средств», ПО АНО «Кемеровская ОТШ» РО ДОСААФ 29.11. 2020	29.11.2023
15	Стрежкова Лариса Владимировна	«Технологии возделывания кормовых культур» СПК «Береговой» 26.06.2021	26.06.2024
16	Филимонова Ирина Гернаевна	«Информационные технологии в профессиональной деятельности», ОАО «Суховский» 24.12.2020	24.12.2023

10. План-график аттестации педагогических работников

1. Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию

№ п/п	Ф.И.О.	Должность, преподаваемая дисциплина	Имеет категорию	Дата окончания действия квалификации	Планируемый период сдачи заявления на высшую категорию
1.	Стрежкова Лариса Владимировна	преподаватель	высшая	28.11.2023	28.08.2023
2.	Гопак Александр Александрович	мастер ПО	высшая	28.11.2023	28.08.2023
3.	Васильчук Марина Владимировна	преподаватель	высшая	26.12.2023	26.09.2023
4.	Снаткова Валентина Ивановна	тренер-преподаватель	первая	24.04.2024	24.01.2024
5.	Палагаев Андрей Владимирович	мастер ПО	высшая	22.05. 2024	22.02.2024
6.	Филимонова Ирина Гернаевна	преподаватель	высшая	26.06.2024	26.03.2024
7.	Ивановский Сергей Геннадьевич	мастер ПО	высшая	27.11.2024	28.08.2024
8.	Пикалов Александр Семенович	мастер ПО	высшая	27.11.2024	28.08.2024

2. Педагогические работники, имеющие первую квалификационную категорию, планируемая аттестация на высшую квалификационную категорию

№ п/п	Ф.И.О.	Должность, преподаваемая дисциплина	Дата установления первой квалификационной категории	Планируемый период сдачи заявления на высшую категорию
1.	Ситарская Наталья Анатольевна	воспитатель	27.11.2019	26.09.2023
2.	Ожогина Ксения Владимировна	преподаватель	27.03 2019	20.10.2023
3.	Худяков Виктор Николаевич	мастер ПО	24.04.2019	20.01.2024
4.	Немченко Константин Валерьевич	преподаватель	22.12.2021	20.01.2024
5.	Торопова Любовь Владимировна	преподаватель	23.12.2020	20.02.2024
6.	Клинцева Татьяна Леонидовна	преподаватель	23.09.2020	20.03.2024
7.	Циркель Александр Анатольевич	мастер ПО	23.12.2020	20.03.2024
8.	Кикель Марина Анатольевна	преподаватель	26.06.2020	20.04.2024
9.	Обманова Елена Викторовна	преподаватель	23.12.2020	20.04.2024

3. Педагогические работники без категории, планируемая аттестация на первую квалификационную категорию

№ п/п	Ф.И.О.	Должность, преподаваемая дисциплина	Планируемый период сдачи заявления на первую категорию
1.	Кузакин Алексей Сергеевич	преподаватель	20.01.2024
2.	Папст Иван Сергеевич	мастер ПО	20.02.2024
3.	Шеваров Николай Васильевич	мастер ПО	20.03.2024

11. План сертификации педагогических работников

План сертификации руководящих работников

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата сертификации
1.	Солдатенко Светлана Анатольевна	заведующий методическим отделом	март 2024

План сертификации педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата сертификации
1.	Бедулина Анна Алексеевна	преподаватель	Октябрь 2023
2.	Курмашев Никита Александрович	преподаватель	
3.	Петрунникова Ольга Юрьевна	преподаватель	
4.	Ивановский Сергей Геннадьевич	мастер производственного обучения	
5.	Мурко Алексей Николаевич	мастер производственного обучения	
6.	Павлов Евгений Александрович	мастер производственного обучения	Ноябрь 2023
7.	Пикалов Александр Семенович	мастер производственного обучения	
8.	Поздняков Александр Васильевич	мастер производственного обучения	
9.	Немченко Константин Валерьевич	преподаватель	
10.	Гайкова Мария Владимировна	воспитатель	Март 2024
11.	Бердникова Вероника Анатольевна	преподаватель	Май 2024
12.	Гушинец Марина Юрьевна	преподаватель	
13.	Кикель Марина Анатольевна	преподаватель	
14.	Торопова Любовь Владимировна	преподаватель	
15.	Циркель Александр Анатольевич	мастер производственного обучения	
16.	Макарова Мария Сергеевна	преподаватель	
17.	Илюшина Анастасия Николаевна	воспитатель	

12. Организация оказания методической помощи педагогическим работникам по результатам посещения занятий и мероприятий

№ п/п	Содержание работы	Цель проведения	Результат
1.	Анализ реализации требований ФГОС по предметам, дисциплинам, профессиональным модулям	наличие комплекта документов, качество оформления	соответствие наличия и качества УМК
2.	Анализ выполнения учебных планов и программ; соответствия УМД нормативно-правовым актам техникума	исполнение	аналитическая справка
3.	Анализ качества ведения занятий, мероприятий	повышение качества работы	аналитическая справка
4.	Мониторинг качества обучения	повышение качества работы	проверка журналов, отчеты на заседаниях ЦК

13. План-график открытых мероприятий

№ п/п	Дисциплина	ФИО ответственного	Мероприятия	Сроки проведения
ЦК общеобразовательной подготовки				
1.	Обществознание. Тема: Правонарушение и юридическая ответственность	Анискова Н.Н.	Открытый урок	апрель-май 2024
2.	Физическая культура. Тема: Лыжная подготовка	Береславец А. Ю.	Открытый урок	январь-февраль 2024
3.	Обществознание: Гражданское общество и правовое государство	Обманова Е.В.	Открытый урок	март 2024
4.	ОБЖ. Тема Оказание первой помощи при различных неотложных ситуациях	Амзина А.Н.	Открытый урок	январь-февраль 2024
5.	Иностранный язык. Тема: Корма животных	Бабина А.С.	Открытый урок	февраль-март 2024
ЦК профессиональных дисциплин				
6.	ОП.02. Слесарное дело. Тема: «Разметка металла»	Порохова Т.В.	Открытый урок	февраль- март 2024
7.	МДК. 01.04 Тема: Измерение геометрии кузова автомобиля	Черкозьянов А.Н.	Открытый урок	октябрь 2023

8.	МДК.01.01 Тема: Устройство, принцип работы АКБ	Кузакин А.С.	Открытый урок	октябрь-ноябрь 2023
9.	Устройство сельскохозяйственных машин	Востроженко В.А.	Мастер-класс	февраль-март 2024
10.	МДК 01.03 Тема: Устройство и назначение тормозной системы автомобиля	Курмашев Н.А.	Открытый урок	ноябрь 2023
11.	МДК 01.01 Тема: Рабочие и вспомогательное оборудование	Сайдуллаева Л.А.	Открытый урок	апрель-май 2024
12.	Тема: Обгон, опережение, встречный разъезд	Зарюта А.М.	Открытый урок	октябрь-ноябрь 2023
ЦК ветеринарных дисциплин				
13.	МДК.03.01 Тема: Знакомство с производством колбасных изделий, дегустация	Торопова Л.И	Открытый урок	ноябрь 2023
14.	МДК 02.01 Тема: Методы диагностики и лечения заболеваний легких животных	Немченко К.В.	Открытый урок	декабрь 2023
15.	МДК 02.01. Тема: Родоспоможение	Колокольцова Е.А	Открытый урок	январь-февраль 2024
16.	МДК. 01.01 Зоогигиенические параметры микроклимата в животноводческих помещениях	Клинцева Т.Л	Открытый урок	март 2024
ЦК профессиональной подготовки				
17.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Ивановский С. Г.	Открытые уроки (мастер-классы)	ноябрь 2023
18.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Коношевич В. И.	Открытые уроки (мастер-классы)	ноябрь 2023
19.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Палагаев А. В.	Открытые уроки (мастер-классы)	ноябрь 2023
20.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Пикалов А. С.	Открытые уроки (мастер-классы)	декабрь 2023
21.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Хусаинов С. А.	Открытые уроки (мастер-классы)	декабрь 2023

22.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Басов Сергей Васильевич	Открытые уроки (мастер-классы)	февраль 2024
23.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Мурко Алексей Николаевич	Открытые уроки (мастер-классы)	февраль 2024
24.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Павлов Евгений Александрович	Открытые уроки (мастер-классы)	март 2024
25.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Поздняков Александр Владимирович	Открытые уроки (мастер-классы)	март 2024
26.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Щербаков Владимир Георгиевич	Открытые уроки (мастер-классы)	март 2024
27.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Шеваров Николай Васильевич	Открытые уроки (мастер-классы)	апрель 2024
28.	Индивидуальное вождение транспортных средств	Папст Иван Сергеевич	Открытые уроки (мастер-классы)	апрель 2024

14. План-график проведения внеклассных мероприятий

№ п/п	Ответственные	Мероприятие	Сроки проведения
1	**2**	**3**	**4**
ЦК общеобразовательной подготовки			
1.	Преподаватели ЦК по общеобразовательным дисциплинам	Мероприятия, посвящённые Дню единства	ноябрь 2022
2.	Бабина А.С.	День Святого Валентина	февраль 2023
3.	Петрунникова О.Ю	Конкурс рисунков «Химия в моей профессии»	февраль 2023
4.	Амзина А.Н.	День пожарной службы	апрель 2023
5.	Тарасова Е.Н.	Внеурочное мероприятие по истории, посвящённое Александру Невскому	апрель 2023
6.	Преподаватели ЦК по общеобразовательным дисциплинам	Мероприятия, посвященные 9 мая	май 2023
ЦК профессиональных дисциплин			
7.	Порохова Т.В., Зарюта А.М	Обучающий семинар: Формирование личностных и метапредметных результатов при составлении УМК профессионального цикла.	январь 2024
8.	Курмашев Н.А., Кузакин А.С, Черкозьянов А.Н.	Студенческая практическая конференция «Сегодня –	май 2024

		обучающийся, завтра - специалист»	
ЦК профессиональной подготовки			
9.	Леонова Е.В. Королева И.Н.	Викторина для обучающихся первого курса по профессии «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»	февраль 2023
10.	Худяков В.Н. Мостовщиков П.М	Игра по оценке профессиональных навыков	март 2023
ЦК ветеринарных дисциплин			
11.	Немченко К.В.	Открытый классный час «Введение в специальность»	ноябрь 2023
		Открытое проф. ориентационное мероприятие «Основы хирургии», для школьников	октябрь 2023
12.	Макарова М.С.	Проф. ориентационное мероприятие «Билет в будущее»	октябрь 2023
13.	Клинцева Т.Л. Торопова Л.И	Олимпиада по ветеринарии	март 2024
14.	Никифорович Г.В. Мачитиева Г.В.	Мастер-класс « Инвентаризация – профпробы»	По графику профпроб

15. План проведения научно-исследовательской работы (олимпиады, конкурсы и др.)

№ п/п	Содержание	Ответственные	Итоговый материал
1	**2**	**3**	**4**
Подготовка, участие и проведение олимпиад, конференций, выставок, семинаров			
1.	Участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по плану работы областного Совета директоров	преподаватели, обучающиеся техникума	подготовка и участие (сертификат, диплом и т.д.)
2.	Региональный чемпионат «Профессионалы» – 2024 в Кемеровской области – Кузбассе	зам. директора по УР, зам. директора по ПО, зав. методическим отделом, методисты, рабочая группа, обучающиеся техникума	подготовка и участие (сертификат, диплом и т.д.)
3.	Участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по плану работы территориального Совета директоров	педагогические работники, обучающиеся техникума	подготовка и участие (сертификат, диплом и т.д.)
4.	Участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по плану работы ГБУ ДПО «КРИРПО»	педагогические работники, обучающиеся техникума	подготовка и участие (сертификат, диплом и т.д.)

5.	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, конференций по плану работы техникума (олимпиада по ветеринарии)	педагогические работники, обучающиеся техникума	подготовка и участие (сертификат, диплом и т.д.)
Использование инновационных педагогических технологий и ИКТ			
6.	Подготовка и обновление презентаций по дисциплинам и профессиональным модулям	преподаватели ЦК	презентации
7.	Реализация компетентностного подхода при изучении дисциплин	преподаватели ЦК	разработки уроков
8.	Создание ЭУМК	преподаватели ЦК	ЭУМК
9.	Применение ИКТ в преподавании дисциплин	преподаватели ЦК	разработки уроков
10.	Создание электронных тестов	преподаватели ЦК	тесты
Выступления с тематическими докладами на заседаниях ЦК, педсоветах, семинарах по используемым педагогическим технологиям			
ЦК общеобразовательной подготовки			
11.	«Применение soft-технологий на уроке химии»	Петрунникова О.Ю.	март 2023
ЦК профессиональной подготовки			
12.	Создание и оформление портфолио педагогического работника для накопления, обобщения и распространения педагогического опыта	Стрежкова Л.В.	январь 2024
13.	Техники и приемы эффективного общения и организации процесса обучения при освоении профессии водителя ТС. Управление эмоциональными состояниями, возникающими на практических занятиях с обучающимися	Трофимова М.В. Педагог-психолог	февраль 2024
14.	Педагогический контроль и оценка освоения квалификации современными оценочными средствами. (Подготовка к демонстрационному экзамену)	Сухонос А.А. старший мастер	март 2024
ЦК профессиональных дисциплин			
15.	Формы и методы организации работы на платформе ДО ГПОУ КАТ им. Г.П.Левина	Порохова Т.В.	май 2024
16.	Профессионалы 2023-2024	Черкозьянов А.Н	февраль 2024
ЦК ветеринарных дисциплин			
17.	Использование современных технологий обучения в профессиональном образовании	Немченко К.В.	апрель 2024

16. План-график методических разработок, пособий, указаний

№ п/п	Тема, дисциплина	Ф.И.О. преподавателя	Итоговый материал
	ЦК общеобразовательной подготовки		
1.	«Применение soft-технологий на уроке химии»	Петрунникова О.Ю.	методическая разработка
	ЦК профессиональных дисциплин		
2.	Формирование личностных и метапредметных результатов при составлении УМК профессионального цикла.	Порохова Т.В., Зарюта А.М	методическая разработка
	ЦК ветеринарных дисциплин		
3.	Электронные тесты по дисциплинам	преподаватели	комплект тестов
4.	Основы хирургии	Немченко К.В	методическая разработка

17. Издательская деятельность

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Итоговый материал
1.	Публикация статей в сборниках, на интернет-сайтах и др.	преподаватели	статьи

Составитель:
заведующий методическим отделом С.А. Солдатенко

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

ФИО	Должность	Дата	Подпись
Яковлева Е.И.	зам. директора по УР	28. 08.2023	
Васильченко А.М.	зам. директора по развитию и внедрению информационных технологий	28. 08.2023	
Боярский А.В.	зам. директора по производственному обучению	28. 08.2023	
Назимок Т.В.	Зам. Директора по ВР	28. 08.2023	