Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский аграрный техникум» имени Г.П.Левина

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ В.А. Римша
«16» 06 _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Специальность:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2021

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
по производственному обучению

_____ А.В. Боярский

«14» 06 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
по учебной работе

_____ Е.И. Яковлева

«15» 06 2021 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии профессиональных дисциплин

Председатель_____ О.А. Солдатенко

Протокол № 9 от 11.06. 2021 г.

Авторы-составители:
Г.В. Никифорович, преподаватель ГПОУ КАТ им. Г.П.Левина.
Н.В. Мачитиева, преподаватель ГПОУ КАТ им. Г.П.Левина.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 № 69, с учетом профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 N 103н, и с учетом примерной основной образовательной программы по данной специальности, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупнённым группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика в 2018 г., и с учетом получаемой профессии.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....4
1.1 Область применения программы.....4
1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля 4
1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля 8
1.4 Использование часов вариативной части 8
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 9
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 11
3.1 Тематический план профессионального модуля 11
3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) 13
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....30
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 30
4.2 Информационное обеспечение обучения.....30
4.3 Общие требования к организации образовательного процесса 34
4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса 34
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) 35

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности (ВД): Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Дополнительные профессиональные компетенции и практический опыт
(формируемые в рамках часов вариативной части)

ДПК 4.1. Составлять формы специализированной отчетности сельскохозяйственных предприятий.

ДПК 4.2. Проводить анализ форм специализированной отчетности сельскохозяйственных предприятий.

Иметь практический опыт в:

ДПО1 – организации и бизнес-планировании малого сельскохозяйственного предприятия.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников **в области учета** при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля должен:

знать*:*

З1 – законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и

сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

З2 – гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

З3 – определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

З4 - теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З5 – механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

З6 – методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

З7 – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

З8 – методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

З9 – требования к бухгалтерской отчетности организации;

З10 – состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

З11 – бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;

З12 – методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

З13 – процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

З14 – порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

З15 – порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

З16 – сроки представления бухгалтерской отчетности;

З17 – правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

З18 – формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

З19 – форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

З20 – форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

З21 – сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

З22 – содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

З23 – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

З24 – методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса;

З25 – порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

З26 – процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

З27 – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; принципы и методы

общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;

З28 – процедуры анализа отчета о финансовых результатах; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

З29 – процедуры анализа влияния факторов на прибыль;

З30 – основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;

З31 – международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

Дополнительные знания
(формируемые в рамках часов вариативной части)

ДЗ1– особенности формирования специализированных форм АПК;

ДЗ2 - предмет и задачи экономического анализа;

ДЗ3 – информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного производства;

ДЗ4 – анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации

ДЗ5 – анализ производства и реализации продукции;

уметь*:*

У1 – использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

У2 – выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

У3 – применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

У4 – выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

У5 – оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

У6 – формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

У7 – анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

У8 – определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

У9 – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

У10 – планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

У11 – распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

У12 – проверять качество аналитической информации, полученной в процессе

проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

У13 – формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

У14 – координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

У15 – оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

У16 - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

У17 – разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

У18 – применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

У19 – составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

У20 – вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

У21 – отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

У22 – определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

У23 – закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

У24 – устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

У25 - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;

У26 – адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности;

Дополнительные умения
(формируемые в рамках часов вариативной части)

ДУ1 – формировать формы отчетности сельскохозяйственных предприятий;

ДУ2 – пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного производства;

ДУ3 – проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;

ДУ4 – проводить анализ производства и реализации продукции;

иметь практический опыт в:

ПО1 - составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;

ПО2 - составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

ПО3 - участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

ПО4 - анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПО5 - применении налоговых льгот;

ПО6 -разработке учетной политики в целях налогообложения;

ПО7 - составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным

стандартам финансовой отчетности;

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

очная форма обучения:
всего – 388 часов,
в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 388 часов,
включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 288 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 10 часов;
– практические занятия – 118 часов;
учебная практика – 36 часов;
– производственная практик – 36 часов;
– курсовая работа – 20 часов.
- промежуточная аттестация -18 часов

заочная форма обучения:
всего – 388 часов,
в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 388 часов,
включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 76 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 222 час;
– практические занятия – 40 часа;
учебная практика – 36 часов;
– производственная практик – 36 часов;
– курсовая работа – 20 часов.
- промежуточная аттестация -18 часов

1.4 Использование часов вариативной части

№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, практический опыт	Наименование темы
1	ДПК 4.1. Составлять формы специализированной отчетности сельскохозяйственных предприятий	ДЗ 1 Особенности формирования специализированных форм АПК. ДУ 1 Формировать формы отчетности сельскохозяйственных предприятий.	Тема 1.2 Составление и заполнение финансовой отчетности сельскохозяйственного предприятия
2	ДПК 4.2. Проводить анализ форм специализированной отчетности сельскохозяйственных предприятий	ДЗ2 предмет и задачи экономического анализа; ДЗ3 информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного производства;	Тема 2.4. Анализ материальных ресурсов. Тема 2.5 Анализ трудовых ресурсов. Тема 2.6 Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий.

		ДЗ4 анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации ДЗ5 анализ производства и реализации продукции. ДУ2 пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного производства; ДУ3 проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации ДУ4 проводить анализ производства и реализации продукции.	

Обоснование включения в рабочую программу часов вариативной части в МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, в количестве 150 часов, МДК.04.03 Организация и бизнес-планирование малого сельскохозяйственного предприятия, в количестве 114 часов, отражено в протоколах ЦК и круглого стола с представителями бизнес-среды.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимся видом деятельности: Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе профессиональными (ПК), дополнительными профессиональными (ДПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ДПК 4.1.	Составлять формы специализированной отчетности сельскохозяйственных предприятий.
ДПК 4.2.	Проводить анализ форм специализированной отчетности сельскохозяйственных предприятий.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

3.1.1 Тематический план профессионального модуля (ПМ) – очная форма обучения

Коды профессиональных компетенций	**Наименования разделов профессионального модуля***	**Форма промежуточной аттестации**	**Всего часов** *(макс. учебная нагрузка и практики)*	**Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)**					**Практика**	
				обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**самостоятельная работа обучающегося**		**учебная,** часов	**производственная,** часов
				всего, часов	**в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов	**всего,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
ПК 4.1-4.3	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Экзамен – 5 семестр	**76/в т.ч. экзамен – 6 часов**	**76**	**34**	**-**	**2**	**-**		**-**
ПК 4.4 ПК 4.6 ДПК 4.1, 4.2	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Курсовая работа – 5 семестр Экзамен – 5 семестр	**162/в т.ч. экзамен – 6 часов**	**162**	**60**	**20**	**6**			**-**
ПК 4.5-4.7 ДПК 4.1, 4.2	МДК 04.03 Организация и бизнес-планирование малого сельскохозяйственного предприятия	Дифференцированный зачет – 5 семестр	**62**	**60**	**22**	**-**	**2**	**-**		**-**
ПК 4.1-4.7 ДПК 4.1-4.2	Учебная практика УП.04.01 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Дифференцированный зачет – 5 семестр	**36**						**36**	
ПК 4.1-4.7 ДПК4.1-4.2	Производственная практика ПП.04.01 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Зачет – 5 семестр	**36**							**36**
	Экзамен по модулю	5 семестр	**6**	**6**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Всего	**-**	**388**	**316**	118	20	**10**		**36**	**36**

3.1.2 Тематический план профессионального модуля (ПМ) – заочная форма обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Форма промежуточной аттестации	Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)*	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			самостоятельная работа обучающегося		учебная, часов	производственна (по профилю специальности)
				всего, часов	**в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов	**всего,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**
ПК 4.1-4.3	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Домашняя контрольная работа – 3 курс Экзамен – 3 курс	76/в т.ч. экзамен – 6 часов	24/в т.ч. экзамен – 6 часов	**8**	**-**	**52**	**-**	**-**	**-**
ПК 4.4 ПК 4.6 ДПК 4.1, 4.2	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Домашняя контрольная работа – 3 курс Курсовая работа – 3 курс Экзамен – 3 курс	162/в т.ч. экзамен – 6 часов	46/ в т.ч. экзамен – 6 часов	**12**	**20**	**116**	**20**	**-**	**-**
ПК 4.5-4.7 ДПК 4.1, 4.2	МДК 04.03 Организация и бизнес-планирование малого сельскохозяйственного предприятия	Дифференцированный зачет – 3 курс	72	18	**12**	**-**	**54**	**-**	**-**	**-**
ПК 4.1-4.7 ДПК 4.1-4.2	Учебная практика УП.04.01 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Дифференцированный зачет – 3 курс	36	-	**-**	**-**	**-**	**-**	**36**	**-**
ПК 4.1-4.7 ДПК4.1-4.2	Производственная практика ПП.04.01 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Зачет – 3 курс	**36**							**36**
	Экзамен по модулю	**3 курс**	**6**	**6**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Всего	**-**	**388**	**94**	40	20	**222**		**36**	**36**

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

3.2.1 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) – очная форма обучения

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1 Составление бухгалтерской отчётности, как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации			
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		**70**	
Тема 1.1 Общие положения по бухгалтерской отчетности организации	**Содержание**	**12**	
	1. Понятие, состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.	2	2
	2. Сводная и консолидированная отчетность организации. Сегментарная отчетность.	2	
	3. Формы сельскохозяйственной отчетности.	2	
	4. Ответственность за нарушение порядка составления отчетности и искажение данных.	2	
	5. Отражение в бухгалтерской отчетности информации по прекращению деятельности, событий после отчетной даты.	2	3
	6. Особенности бухгалтерской отчетности при реорганизации организаций	2	
	Практические занятия	**10**	
	1,2. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации.	4	
	3. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	2	
	4. Закрытие учетных регистров для заполнения форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	2	
	5. Сравнение показателей регистров бухгалтерского учета с данными финансовой отчетности.	2	
	Самостоятельная работа	**2**	
	Доклад на тему: Сроки сдачи электронной отчетности.	2	
	ИТОГО по теме 1.1	**24**	
Тема 1.2 Составление и заполнение финансовой отчетности предприятия.	**Содержание**	**16**	
	1. Общий порядок составления бухгалтерской отчётности.	2	2
	2. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности. Виды и формы бухгалтерских балансов.	2	3
	3. Классификация бухгалтерских балансов, порядок составления.	2	
	4. Составление отчета о финансовых результатах.	2	
	5. Составление отчета об изменениях капитала.	2	
	6. Составление отчета о движении денежных средств.	2	

	7. Приложение к бухгалтерскому балансу. Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.	2	
	8. Отражение итоговой информации в Главной книге. Реформирование бухгалтерского баланса на определенную дату. Отражение изменений в статьях бухгалтерского баланса под воздействием хозяйственных операций.	2	2
	Практические занятия	**14**	
	6. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического учета.	2	
	7. Составление первоначального баланса. Подсчет итогов за определенный период.	2	
	8. Заполнение форм 9-АПК и 13 - АПК.	2	
	9. Формирование отчета о финансовых результатах	2	
	10. Составление отчета об изменениях капитала.	2	
	11. Составление отчёта о движении денежных средств.	2	
	12. Составление приложения к бухгалтерскому балансу.	2	
	ИТОГО по теме 1.2	**30**	
Тема 1.3 Составление форм налоговых и отчетных деклараций в Государственные органы.	**Содержание**	**6**	
	1. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.	2	3
	2. Формы налоговых деклараций по страховым взносам во внебюджетные фонды.	2	
	3. Формы статистической отчетности.	2	
	Практические занятия	**10**	
	13. Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.	2	
	14, 15. Составление деклараций по страховым взносам во внебюджетные фонды.	4	
	16, 17. Заполнение форм статистической отчетности	4	
	ИТОГО по теме 1.3	**16**	
	Экзамен	**6**	
	Итого по разделу 1	**76**	
Примерная тематика домашних заданий 1. Сроки сдачи электронной отчетности.			
Раздел 2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности.			
МДК 2 Основы анализа бухгалтерской отчетности		**162**	
Тема 2.1. Научные основы экономического анализа и перспективы его развития	**Содержание**	**2**	
	1.Экономический анализ как часть экономической науки. Понятие экономической информации; основные требования к экономической информации. Виды источников информации.		3
	Итого по теме 2.1	**2**	
	Содержание	**4**	

Тема 2.2 Виды экономического анализа, приемы и методы его проведения	1.Виды экономического анализа	2	3
	2.Приемы и методы экономического анализа	2	3
	Практические занятия	**2**	
	1.Использование различных методов и приемов экономического анализа для решения производственных задач.		
	Итого по теме 2.2	**6**	
Тема 2.3. Анализ состояния и эффективности использования основных ресурсов	**Содержание**	**4**	
	1. Анализ движения и технического состояния основных средств.		3
	2. Анализ эффективности использования основных средств.		3
	Практические занятия	**4**	
	2.Анализ структуры, технического состояния, движения основных средств.	2	
	3.Анализ эффективности использования основных производственных фондов.	2	
	Самостоятельная работа	**2**	
	1.Решение задач по эффективности использования основных средств, проверка выводов		
	Итого по теме 2.3	**10**	
Тема 2.4. Анализ материальных ресурсов	**Содержание**	**4**	
	1.Анализ обеспеченность предприятия материальными ресурсами.	2	3
	2.Анализ эффективности использования материальных ресурсов	2	
	Практические занятия	**4**	
	4,5.Анализ использования материальных ресурсов.		
	Самостоятельная работа		
	1.Решение задач по эффективности использования материальных ресурсов, написание выводов		
	Итого по теме 2.4	**10**	
Тема 2.5 Анализ трудовых ресурсов.	**Содержание**	**2**	
	1.Анализ трудовых ресурсов.		3
	Практическое занятие	**4**	
	6,7.Анализ производительности труда		
	Самостоятельная работа	**2**	
	1.Решение задач по анализу показателей по труду и заработной плате, написание выводов и предложений, написание выводов		
	Итого по теме 2.5	**8**	
	Содержание	**20**	

Тема 2.6 Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий.	1. Особенности анализа финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий. Анализ природно-экономических условий производства.	2	3
	2.Анализ земельных ресурсов.	2	3
	3.Анализ производства сельскохозяйственной продукции.	2	3
	4.Анализ качества продукции. Анализ ритмичности работы предприятия.	2	3
	5. Анализ реализации сельскохозяйственной продукции.	2	3
	Практические занятия	**10**	
	8.Оценка динамики показателей объема производства продукции.	2	
	9.Расчет влияния факторов на показатели объема производства продукции.	2	
	10.Факторный анализ реализации продукции.	2	
	11.Подсчет резервов увеличения продукции растениеводства.	2	
	12.Подсчет резервов увеличения продукции животноводства.	2	
	Итого по теме 2.6	**20**	
Тема 2.7Анализ затрат на производство продукции.	**Содержание**	**4**	
	1.Задачи, источники, объекты анализа себестоимости продукции.	2	3
	2.Анализ себестоимости продукции по статьям затрат.	2	3
	Практические занятия	**4**	
	13.Факторный анализ себестоимости продукции растениеводства.	2	
	14.Факторный анализ себестоимости продукции животноводства.	2	
	Итого по теме 2.7	**8**	
Тема 2.8 Анализ деятельности перерабатывающей промышленности	**Содержание**	**2**	
	1. Особенности анализа деятельности перерабатывающей промышленности. Анализ выполнения плана выпуска и реализации продукции по общему объёму, ассортименту и качеству.		3
	Практические занятия	**4**	
	15.Анализ состава, численности, размера производства.	2	
	16.Анализ выполнения плана производства продукции перерабатывающей промышленности	2	
	Итого по теме 2.8	**6**	
Тема 2.9 Анализ прибыли и рентабельности	**Содержание**	**6**	
	1.Задачи и информационное обеспечение анализа финансовых результатов.	2	3
	2.Анализ состава и динамики прибыли.	2	3
	3. Анализ рентабельности производства.	2	3
	Практические занятия	**4**	
	17.Анализ показателей уровня, динамики, выполнения плана прибыли.	2	

	18.Подсчет резервов увеличения суммы прибыли и рентабельности.	2	
	Итого по теме 2.9	**10**	
Тема 2.10. Оценка финансового состояния и деловой активности предприятий и организаций	**Содержание**	**8**	
	1.Система показателей, характеризующих финансовое состояние и финансовую стабильность организации .	2	3
	2.Экспресс-анализ финансового состояния.	2	3
	3. Показатели деловой активности предприятия.	2	3
	4. Показатели эффективности и интенсивности использования капитала.	2	3
	Практические занятия	**4**	
	19.Анализ имущественного положения предприятия.	2	
	20.Анализ оборачиваемости капитала.	2	
	Итого по теме 2.10	**12**	
Тема 2. 11 Анализ финансового состояния по данным бухгалтерского баланса	**Содержание**	**14**	
	1. Сравнительный аналитический баланс и методика его составления.	2	3
	2. Анализ структуры актива и пассива баланса.	2	3
	3. Анализ ликвидности предприятия.	2	3
	4.Анализ платежеспособности предприятия.	2	3
	5.Анализ финансовой устойчивости предприятия. Типы финансовой устойчивости предприятия.	2	3
	6.Анализ деловой активности предприятия.	2	3
	7. Анализ вероятности банкротства.	2	3
	Практические занятия	**14**	
	21. Оценка структуры и динамики имущества.	2	
	22. Оценка источников формирования имущества.	2	
	23. Составление аналитического баланса, выполнение вертикального и горизонтального анализа.	2	
	24. Оценка ликвидности активов предприятия.	2	
	25. Анализ финансовых коэффициентов.	2	
	26. Анализ деловой активности и рентабельности предприятия. Оценка несостоятельности (банкротства) организаций	2	
	27. Анализ отчетности 9АПК, 13АПК сельскохозяйственного предприятия	2	
	Итого по теме 2.11	**28**	
Тема 2.12 Анализ «Отчета о финансовых результатах»	**Содержание**	**10**	
	1.Задачи и источники информации анализа финансовых результатов.	2	2
	2.Анализ состава и динамики прибыли предприятия	2	3
	3.Анализ безубыточности.	2	3
	4. Факторный анализ прибыли	2	3

	5. Система показателей рентабельности и их факторный анализ.	2	3
	Практические работы	**6**	
	28. Оценка темпов экономического роста предприятия. Расчет точки безубыточности.	2	
	29. Анализ уровня и динамики чистой прибыли	2	
	30. Анализ влияния факторов на прибыль и рентабельность.	2	
	Итого по теме 2.12	**16**	
Курсовая работа		**20**	
Примерная тематика курсовых работ 1. Учёт и анализ формирования и использования прибыли предприятия. 2. Учёт и анализ прибыли от продажи продукции (работ, услуг). 3. Анализ финансового состояния предприятия. 4. Анализ финансовой устойчивости, платежеспособности и конкурентоспособности предприятия. 5. Состав и учет финансовых результатов организации. 6. Учет расчетов по налогу на прибыль, использования и списания прибыли (убытка). 7. Значение и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Требования, предъявляемые к показателям финансовой отчетности. 8. Бухгалтерский баланс: виды, классификация, состав и информационное значение в системе управления, порядок составления. 9. Балансовый отчет в мировой практике бухгалтерского учета: понятие, порядок построения и составления. 10. Отчет о финансовых результатах организаций. Порядок его составления в Российской Федерации и международной практике.			
Раздел 3 Основы предпринимательской деятельности		**62**	
МДК.04.03 Организация и бизнес-планирование малого сельскохозяйственного предприятия		**62**	
Тема 3.1 Содержание и типология предпринимательской деятельности	**Содержание**	**10**	1
	1. Понятие и содержание предпринимательства.	2	
	2. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса.	2	
	3. Предприятие в системе бизнеса.	2	
	4. Конкуренция в бизнесе.	2	
	5. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.	2	
	Самостоятельная работа	**2**	
	Доклад на тему «Основные организационные формы бизнеса»	2	
	Итого по теме 3.1	**12**	
Тема 3.2 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	**Содержание**	**2**	
	1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-план	2	
	Итого по теме 3.2	**2**	1
Тема 3.3 Структура и функции бизнес-плана	**Содержание учебного материала**	**2**	
	1. Требования к структуре и содержанию бизнес-плана.	2	1
	Итого по теме 3.3	**2**	

Тема 3.4 Стратегическое и инвестиционное планирование	**Содержание учебного материала**	**4**	
	1. Понятие и классификация стратегий. Цели организации (предприятия). Инвестиционный план. Бюджет инвестиционных затрат.	2	1
	2.Инвестиционный план. Бюджет инвестиционных затрат	2	
	Практические занятия	**4**	
	1. (49) Разработка целей, стратегии учебного проекта и плана инвестиционных мероприятий	2	
	2. (50) Описание продукции (товара) и рынков сбыта в бизнес – плане	2	
	Итого по теме 3.4	**8**	
Тема 3.5 Финансовое планирование	**Содержание учебного материала**	**4**	
	1. Основные понятия финансового планирования	2	3
	2. Технология финансового планирования. Методика расчетов и структура основных документов финансового плана (план финансовых результатов, план движения денежных средств, план балансов, план распределения прибыли) проектов. Стратегия финансирования инвестиционного проекта.	2	
	Практические занятия	**8**	
	3,4. (51, 52) Расчет плана по труду и оплате. 5, 6. (53, 54) Составление плана товарооборота, издержек производства и обращения.	4 4	
	Итого по теме 3.5	**12**	
Тема 3.6 Моделирование бизнес-процессов	**Содержание учебного материала**	**4**	2
	1. Основные технологические процессы бизнес - планирования. Техническое задание и календарный план на разработку бизнес-плана. Особенности разработки моделей бизнес-процессов (информационных, материальных и финансовых потоков). Назначение программ серии Expert (Audit Expert, Sales Expert, Marketing Expert, Forecast Expert, Project Expert).	2	
	2. Назначения программ по моделированию бизнес - процессов.	2	
	Практические занятия	**2**	
	7. (55) Составление раздела «Календарный план»	2	
	Итого по теме 3.6	**6**	
Тема 3.7 Финансовое моделирование и стратегия финансирования проекта	**Содержание учебного материала**	**12**	2
	1. Общие принципы оценки инвестиционных проектов	2	
	2. Методы оценки инвестиционных проектов.	2	
	3. Оформление разделов бизнес-плана	2	
	4. Подготовка презентации для защиты учебного проекта.	2	
	5. Подготовка краткого текста для защиты учебного проекта.	2	
	6. Представление презентаций проектов	2	
	Практические занятия	**8**	

	8, 9. (56, 57) Расчет потребности в финансировании, основные пункты финансового плана.	4	
	10. (58) Определение ставки дисконтирования, расчет точки безубыточности.	2	
	11 (59) Анализ и оценка бизнес-проекта.	2	
	Итого по теме 3.7	**20**	
	Итого по разделу 3	**62**	
Учебная практика 1. Составление бухгалтерской (финансовой отчетности). 2. Составление форм бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности. 3. Оценка показателей финансовой устойчивости. 4. Оценка показателей ликвидности, платежеспособности, деловой активности. 5. Разработка бизнес-плана развития новых направлений деятельности, стратегий организации. 6. Анализ конкурентной среды отрасли, рисков, моделирование бизнес-проекта.		**36**	
Производственная практика по отражению изменений в бухгалтерской отчетности организации 1. Составление форм бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменении капитала, отчета о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 2. Заполнение налоговых деклараций, формы расчета по страховым взносам во внебюджетные фонды (4-ФСС, РСВ-1), форм статистической отчетности. 3. Разработка аналитических таблиц по оценки показателей финансовой устойчивости, деловой активности и расчет данных показателей. 4. Разработка аналитических таблиц по оценки показателей ликвидности, платежеспособности и расчет данных показателей. 5. Оценка сельскохозяйственных предприятий при различных условиях инвестирования и финансирования. 6. Анализ рыночных и специфических рисков, использование его результаты для принятия управленческих решений		**36**	
Всего			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

1.2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) – заочная форма обучения

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1 Составление бухгалтерской отчётности, как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации			
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		**70**	
Тема 1.1 Общие положения по бухгалтерской отчетности организации	**Содержание**	**2**	
	1. Понятие, состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.	2	2
	Практические занятия	**4**	
	1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации.	2	
	2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	2	
	Самостоятельная работа	**18**	
	1. Доклад на тему: Сроки сдачи электронной отчетности.	2	
	2. Сводная и консолидированная отчетность организации. Сегментарная отчетность.		
	3. Ответственность за нарушение порядка составления отчетности и искажение данных.		
	4. Отражение в бухгалтерской отчетности информации по прекращению деятельности, событий после отчетной даты.		
	5. Особенности бухгалтерской отчетности при реорганизации организаций		
	6. Закрытие учетных регистров для заполнения форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	2	
	7. Сравнение показателей регистров бухгалтерского учета с данными финансовой отчетности.	2	
	8. Формы сельскохозяйственной отчетности.		
	9. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.		
	ИТОГО по теме 1.1	**24**	
Тема 1.2 Составление и заполнение финансовой отчетности предприятия.	**Содержание**	**8**	
	1. Классификация бухгалтерских балансов, порядок составления.	2	2
	2. Составление отчета о финансовых результатах.	2	3
	3. Составление отчета об изменениях капитала.	2	
	4. Составление отчета о движении денежных средств.	2	
	Практические занятия	**4**	
	3. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического учета.	2	
	4. Составление первоначального баланса. Подсчет итогов за определенный период.	2	
	Самостоятельная работа	**18**	

	1. Общий порядок составления бухгалтерской отчётности.	2	
	2. Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности. Виды и формы бухгалтерских балансов.	2	
	3. Приложение к бухгалтерскому балансу. Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.	2	
	4. Отражение итоговой информации в Главной книге. Реформирование бухгалтерского баланса на определенную дату. Отражение изменений в статьях бухгалтерского баланса под воздействием хозяйственных операций.	2	
	5. Заполнение форм 9-АПК и 13 - АПК.	2	
	6. Формирование отчета о финансовых результатах	2	
	7. Составление отчета об изменениях капитала.	2	
	8. Составление отчёта о движении денежных средств.	2	
	9. Составление приложения к бухгалтерскому балансу.	2	
	ИТОГО по теме 1.2	**30**	
Тема 1.3 Составление форм налоговых и отчетных деклараций в Государственные органы.	**Самостоятельная работа**	**16**	
	1. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.	2	3
	2. Формы налоговых деклараций по страховым взносам во внебюджетные фонды.	2	
	3. Формы статистической отчетности.	2	
	4. Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.	2	
	5,6. Составление деклараций по страховым взносам во внебюджетные фонды.	4	
	7,8. Заполнение форм статистической отчетности	4	
	ИТОГО по теме 1.3	**16**	
	Экзамен	**6**	
	Итого по разделу 1	**76**	
Примерная тематика домашних заданий 3. Решение задач по составлению бухгалтерских проводок (по отраслям). 4. Методы составления первичной консолидированной отчетности 5. Консолидация отчетности компании. 6. Переход на электронную отчетность предприятий различных форм собственности. 7. Сроки сдачи электронной отчетности. 8. Сроки и виды отчетности к сдаче в государственные органы. 9. Особенности заполнения деклараций по налогам и сборам. 10. Ошибки в расчетах по налоговым платежам. 11. Возврат излишне исчисленных и уплаченных платежей по налогам и сборам. 12. Правила уплаты налогов в отчетном году.			
Раздел 2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности.			

МДК 2 Основы анализа бухгалтерской отчетности		**162**	
Тема 2.1. Научные основы экономического анализа и перспективы его развития	**Содержание**	**2**	
	1.Экономический анализ как часть экономической науки. Понятие экономической информации; основные требования к экономической информации. Виды источников информации.		3
	Итого по теме 2.1	**2**	
Тема 2.2 Виды экономического анализа, приемы и методы его проведения	**Содержание**	**4**	
	1.Виды экономического анализа	2	3
	2.Приемы и методы экономического анализа	2	3
	Практические занятия	**2**	
	1.Использование различных методов и приемов экономического анализа для решения производственных задач.		
	Итого по теме 2.2	**6**	
Тема 2.3. Анализ состояния и эффективности использования основных ресурсов	**Содержание**	**4**	
	1. Анализ движения и технического состояния основных средств.		3
	2. Анализ эффективности использования основных средств.		3
	Практические занятия	**4**	
	2.Анализ структуры, технического состояния, движения основных средств.	2	
	3.Анализ эффективности использования основных производственных фондов.	2	
	Самостоятельная работа	**2**	
	1.Решение задач по эффективности использования основных средств, проверка выводов		
	Итого по теме 2.3	**10**	
Тема 2.4. Анализ материальных ресурсов	**Содержание**	**4**	
	1.Анализ обеспеченность предприятия материальными ресурсами.	2	3
	2.Анализ эффективности использования материальных ресурсов	2	
	Практические занятия	**4**	
	4,5.Анализ использования материальных ресурсов.		
	Самостоятельная работа		
	1.Решение задач по эффективности использования материальных ресурсов, написание выводов		
	Итого по теме 2.4	**10**	
	Содержание	**2**	

Тема 2.5 Анализ трудовых ресурсов.	1.Анализ трудовых ресурсов.		3
	Практическое занятие	**4**	
	6,7.Анализ производительности труда		
	Самостоятельная работа	**2**	
	1.Решение задач по анализу показателей по труду и заработной плате, написание выводов и предложений, написание выводов		
	Итого по теме 2.5	**8**	
Тема 2.6 Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий.	**Содержание**	**20**	
	1. Особенности анализа финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий. Анализ природно-экономических условий производства.	2	3
	2.Анализ земельных ресурсов.	2	3
	3.Анализ производства сельскохозяйственной продукции.	2	3
	4.Анализ качества продукции. Анализ ритмичности работы предприятия.	2	3
	5. Анализ реализации сельскохозяйственной продукции.	2	3
	Практические занятия	**10**	
	8.Оценка динамики показателей объема производства продукции.	2	
	9.Расчет влияния факторов на показатели объема производства продукции.	2	
	10.Факторный анализ реализации продукции.	2	
	11.Подсчет резервов увеличения продукции растениеводства.	2	
	12.Подсчет резервов увеличения продукции животноводства.	2	
	Итого по теме 2.6	**20**	
Тема 2.7Анализ затрат на производство продукции.	**Содержание**	**4**	
	1.Задачи, источники, объекты анализа себестоимости продукции.	2	3
	2.Анализ себестоимости продукции по статьям затрат.	2	3
	Практические занятия	**4**	
	13.Факторный анализ себестоимости продукции растениеводства.	2	
	14.Факторный анализ себестоимости продукции животноводства.	2	
	Итого по теме 2.7	**8**	
Тема 2.8 Анализ деятельности перерабатывающей промышленности	**Содержание**	**2**	
	1. Особенности анализа деятельности перерабатывающей промышленности. Анализ выполнения плана выпуска и реализации продукции по общему объёму, ассортименту и качеству.		3
	Практические занятия	**4**	
	15.Анализ состава, численности, размера производства.	2	

	16.Анализ выполнения плана производства продукции перерабатывающей промышленности	2	
	Итого по теме 2.8	**6**	
Тема 2.9 Анализ прибыли и рентабельности	**Содержание**	**6**	
	1.Задачи и информационное обеспечение анализа финансовых результатов.	2	3
	2.Анализ состава и динамики прибыли.	2	3
	3. Анализ рентабельности производства.	2	3
	Практические занятия	**4**	
	17.Анализ показателей уровня, динамики, выполнения плана прибыли.	2	
	18.Подсчет резервов увеличения суммы прибыли и рентабельности.	2	
	Итого по теме 2.9	**10**	
Тема 2.10. Оценка финансового состояния и деловой активности предприятий и организаций	**Содержание**	**8**	
	1.Система показателей, характеризующих финансовое состояние и финансовую стабильность организации .	2	3
	2.Экспресс-анализ финансового состояния.	2	3
	3. Показатели деловой активности предприятия.	2	3
	4. Показатели эффективности и интенсивности использования капитала.	2	3
	Практические занятия	**4**	
	19.Анализ имущественного положения предприятия.	2	
	20.Анализ оборачиваемости капитала.	2	
	Итого по теме 2.10	**12**	
Тема 2. 11 Анализ финансового состояния по данным бухгалтерского баланса	**Содержание**	**14**	
	1. Сравнительный аналитический баланс и методика его составления.	2	3
	2. Анализ структуры актива и пассива баланса.	2	3
	3. Анализ ликвидности предприятия.	2	3
	4.Анализ платежеспособности предприятия.	2	3
	5.Анализ финансовой устойчивости предприятия. Типы финансовой устойчивости предприятия.	2	3
	6.Анализ деловой активности предприятия.	2	3
	7. Анализ вероятности банкротства.	2	3
	Практические занятия	**14**	
	21. Оценка структуры и динамики имущества.	2	
	22. Оценка источников формирования имущества.	2	
	23. Составление аналитического баланса, выполнение вертикального и горизонтального анализа.	2	
	24. Оценка ликвидности активов предприятия.	2	
	25. Анализ финансовых коэффициентов.	2	

	26. Анализ деловой активности и рентабельности предприятия. Оценка несостоятельности (банкротства) организаций	2	
	27. Анализ отчетности 9АПК, 13АПК сельскохозяйственного предприятия	2	
	Итого по теме 2.11	**28**	
Тема 2.12 Анализ «Отчета о финансовых результатах»	**Содержание**	**10**	
	1.Задачи и источники информации анализа финансовых результатов.	2	2
	2.Анализ состава и динамики прибыли предприятия	2	3
	3.Анализ безубыточности.	2	3
	4. Факторный анализ прибыли	2	3
	5. Система показателей рентабельности и их факторный анализ.	2	3
	Практические работы	**6**	
	28. Оценка темпов экономического роста предприятия. Расчет точки безубыточности.	2	
	29. Анализ уровня и динамики чистой прибыли	2	
	30. Анализ влияния факторов на прибыль и рентабельность.	2	
	Итого по теме 2.12	**16**	
Курсовая работа		**20**	
Примерная тематика курсовых работ 1.Учёт и анализ формирования и использования прибыли предприятия. 2.Учёт и анализ прибыли от продажи продукции (работ, услуг). 3.Анализ финансового состояния предприятия. 4.Анализ финансовой устойчивости, платежеспособности и конкурентоспособности предприятия. 5.Состав и учет финансовых результатов организации. 6.Учет расчетов по налогу на прибыль, использования и списания прибыли (убытка). 7. Значение и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Требования, предъявляемые к показателям финансовой отчетности. 8. Бухгалтерский баланс: виды, классификация, состав и информационное значение в системе управления, порядок составления. 9. Балансовый отчет в мировой практике бухгалтерского учета: понятие, порядок построения и составления. 10. Отчет о финансовых результатах организаций. Порядок его составления в Российской Федерации и международной практике.			
Учебная практика по анализу бухгалтерской отчетности организации **Виды работ** 1. Применять методы ведения анализа финансовой отчетности для объективной оценки текущего финансового состояния предприятия. 2. Работать с совокупностью аналитических показателей для оценки ликвидности, финансовой устойчивости, платежеспособности и деловой активности предприятия. Работать с аналитическими показателями для оценки деятельности отраслей растениеводства и животноводства на сельскохозяйственном предприятии. 3. Делать выводы по результатам аналитических исследований, принимать на их основе обоснованные управленческие решения, направленные на решения конкретной задачи с учетом специфики анализируемого предприятия.		**12**	
Раздел 3 Основы предпринимательской деятельности		**72**	

МДК.04.03 Организация и бизнес-планирование малого сельскохозяйственного предприятия		**72**	
Тема 3.1 Содержание и типология предпринимательской деятельности	**Содержание**	**2**	1
	1. Понятие и содержание предпринимательства. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.	2	
	Самостоятельная работа	**18**	
	1. Доклад на тему «Основные организационные формы бизнеса»	2	
	2. Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России».	2	
	3. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса.	2	
	4. Предприятие в системе бизнеса.	2	
	5. Конкуренция в бизнесе.	2	
	6. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая.	2	
	7. Характеристика производственной деятельности.	2	
	8. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	2	
	9. Этапы составления предпринимательского договора	2	
	Итого по теме 3.1	**20**	
Тема 3.2 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	**Содержание**	**2**	
	1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана.	2	
	Итого по теме 3.2	**2**	1
Тема 3.3 Структура и функции бизнес-плана	**Содержание учебного материала**	**2**	
	1. Требования к структуре и содержанию бизнес-плана.	2	1
	Самостоятельная работа	**2**	
	Конспектирование содержания разделов бизнес-плана	2	
	Итого по теме 3.3	**4**	
Тема 3.4 Стратегическое и инвестиционное планирование	**Практические занятия**	**4**	
	1. Разработка целей, стратегии учебного проекта и плана инвестиционных мероприятий	2	1
	2. Описание продукции (товара) и рынков сбыта в бизнес – плане	2	
	Самостоятельная работа	**4**	
	1. Понятие и классификация стратегий. Цели организации (предприятия). Инвестиционный план. Бюджет инвестиционных затрат.	2	
	2.Инвестиционный план. Бюджет инвестиционных затрат	2	
	Итого по теме 3.4	**8**	
Тема 3.5 Финансовое планирование	**Содержание учебного материала**	**2**	
	1. Основные понятия финансового планирования	2	3
	Самостоятельная работа	**10**	

	1. Расчет плана по труду и оплате.	2	
	2. Составление плана товарооборота, издержек производства и обращения.	2	
	3. Рассчитать и описать VII раздел бизнес плана «Производство и производственные операции»	2	
	4. Рассчитать и описать VIII раздел бизнес - плана «Менеджмент», «Маркетинговый план».	2	
	5. Технология финансового планирования. Методика расчетов и структура основных документов финансового плана (план финансовых результатов, план движения денежных средств, план балансов, план распределения прибыли) проектов. Стратегия финансирования инвестиционного проекта.	2	
	Итого по теме 3.5	**12**	
Тема 3.6 Моделирование бизнес-процессов	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	1. Основные технологические процессы бизнес - планирования. Техническое задание и календарный план на разработку бизнес-плана. Особенности разработки моделей бизнес-процессов (информационных, материальных и финансовых потоков). Назначение программ серии Expert (Audit Expert, Sales Expert, Marketing Expert, Forecast Expert, Project Expert).		
	Практические занятия	**2**	
	3. Составление раздела «Календарный план»	2	
	Итого по теме 3.6	**4**	
Тема 3.7 Финансовое моделирование и стратегия финансирования проекта	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Методы оценки инвестиционных проектов.	2	
	Самостоятельная работа	**20**	2
	1. Общие принципы оценки инвестиционных проектов	2	
	2. Оформление разделов бизнес-плана	2	
	3. Подготовка презентации для защиты учебного проекта.	2	
	4. Подготовка краткого текста для защиты учебного проекта.	2	
	5. Представление презентаций проектов	2	
	6. Расчет потребности в финансировании, основные пункты финансового плана.	2	
	7. Определение ставки дисконтирования, расчет точки безубыточности.	2	
	8. Анализ и оценка бизнес-проекта.	2	
	9. Описать показатели результативности предпринимательской деятельности	2	
	10. Составить раздел «Риски».	2	
	Итого по теме 3.7	**22**	
	Итого по разделу 3	**72**	
Учебная практика		**36**	
1. Составление бухгалтерской (финансовой отчетности).			

2. Составление форм бухгалтерской (финансовой), статистической и налоговой отчетности. 3. Оценка показателей финансовой устойчивости. 4. Оценка показателей ликвидности, платежеспособности, деловой активности. 5. Разработка бизнес-плана развития новых направлений деятельности, стратегий организации. 6. Анализ конкурентной среды отрасли, рисков, моделирование бизнес-проекта.		
Производственная практика 1. Составление форм бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменении капитала, отчета о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 2. Заполнение налоговых деклараций, формы расчета по страховым взносам во внебюджетные фонды (4-ФСС, РСВ-1), форм статистической отчетности. 3. Разработка аналитических таблиц по оценки показателей финансовой устойчивости, деловой активности и расчет данных показателей. 4. Разработка аналитических таблиц по оценки показателей ликвидности, платежеспособности и расчет данных показателей. 5. Оценка сельскохозяйственных предприятий при различных условиях инвестирования и финансирования. 6. Анализ рыночных и специфических рисков, использование его результаты для принятия управленческих решений	**36**	
Всего	**310**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля имеется в наличии:
учебный кабинет:
- Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.
лаборатория:
- Учебная бухгалтерия
- Информационных технологий в профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета: персональные компьютеры, принтер, мультимедиа проектор, комплект бланков бухгалтерских документов, наглядные пособия (альбомы унифицированных форм бухгалтерского учета, план счетов, ПБУ, ФЗ, Инструкции).

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: персональные компьютеры, принтер, комплект бланков бухгалтерских документов, наглядные пособия (альбомы унифицированных форм бухгалтерского учета, план счетов ПБУ, ФЗ, Инструкции).

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест при условии осуществления практики по профилю специальности на базе учебной имитационной фирмы: персональные компьютеры, принтер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, автоматизированное рабочее место преподавателя, автоматизированные рабочие места обучающихся.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Алексунин, В. А. Маркетинг: учебник / В. А. Алексунин. — 6-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 214 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-394-03163-2 // ЭБС «Znanium». - URL:https://znanium.com/catalog/product/1091798 (дата обращения: 06.05.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.
2. Баринов, В. А. Бизнес-планирование: учебное пособие / В.А. Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-082-5 // ЭБС «Znanium». - URL: https://znanium.com/catalog/product/1052230 (дата обращения: 06.05.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.
3. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет: учебное пособие / В. М. Богаченко, Н.А. Кириллова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. – 510 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-482-01894-1. – Текст: непосредственный.
4. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник для ср. спец. учеб. заведений / О. С. Виханский., А. И. Наумов - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 288 с. – ISBN 978-5-9776-0085-9 // ЭБС «Znanium». — URL: https://znanium.com/catalog/product/ 1105872 (дата обращения: 06.05.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник / Г.В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 378 с. — (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-006707-0 // ЭБС «Znanium». – URL: https://znanium.com/catalog/product/1043833 (дата обращения: 06.05.2021). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.
6. Самохвалова, Ю. Н. Бухгалтерский учет: учебное пособие. Практикум / Ю. Н. Самохвалова. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2017. - 232 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-00091-083-2 // ЭБС «Znanium». - URL:

https://znanium.com/ catalog/product/ 950172 (дата обращения: 06.05.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности: учебник / С.Д. Резник, И.В. Глухова, А.Е. Черницов; под общ. ред. С.Д. Резника. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 287 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-010473-7 // ЭБС «Znanium». - URL:https://new.znanium.com/catalog/product/1067424 (дата обращения: 06.05.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

Нормативная документация

1. Федеральный закон Российской Федерации № 402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О бухгалтерском учете» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2014) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/edu/student/study/links/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 34н с изменениями и дополнениями от 24.03.2000 № 31н, от 18.09.2006 № 116н, от 26.03.2007 № 26н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 № 186н) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/edu/student/study/links/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

3. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (ред. от 27.12.2019 г.) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34710/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_ doc_ LAW_221687/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82067/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (ред. от 09.11.2017) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_65496/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

8. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (ред. от 06.04.2015) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21508/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. –

URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110328/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

12. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL :http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77344/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

13. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция)) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107913/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (ред. от 04.12.2018) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29296/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_63465/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (ред. от 06.04.2015) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81165/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (ред. от 05.04.2019) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_38102/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (ред. от 16.05.2016) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39968/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (ред. от 20.11.2018) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (ред. от 06.04.2015) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40251/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

21. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (ред. от 18.09.2006) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_46166/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

22. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 07.02.2021) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

23. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (ред. от 07.02.2020) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103309/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

24. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112417/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122051/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

26. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (ред. от 08.11.2010) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7152/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

27. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (ред. от 11.04.2018) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

28. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (ред. от 08.11.2010) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

29. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (ред. от 19.04.2021) // СПС КонсультантПлюс: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

Интернет – ресурсы:

1. Информационно-аналитическое портал, содержащий аналитические и правовые материалы по различным аспектам бухучета и налогообложения. Действующие форумы по проблемам бухучета». – URL: http://www.buhgalteria.ru/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

2. Министерство финансов Российской Федерации (Минфин России):

официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации. – Москва. – URL:https://www.minfin.ru/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

3. Федеральная налоговая служба: официальный сайт федеральной налоговой службы Российской Федерации. – Москва. – URL:https://www.nalog.ru/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

4. Пенсионный фонд РФ: официальный сайт Пенсионного фонда России: официальный сайт. – URL:http://www.pfrf.ru/(дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

5. Фонд социального страхования РФ: официальный сайт. – Москва. – URL: http://fss.ru/ (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

6. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования: официальный сайт. — Москва. – URL http://www.ffoms.ru (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

7. Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт. – Москва. URL: http://www.gks.ru / (дата обращения: 06.05.2021). – Текст: электронный.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе предусматривается использование активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых игр, разбора конкретных производственных ситуаций и т.п.) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля предусматривается учебная и производственная практики.

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих дисциплин общеобразовательной подготовки: Информатика, Математика, Экономика, Право.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 часов в неделю. Предусматривается шестидневная учебная неделя.

Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (2 академических часа).

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных модулей при обязательном сохранении в пределах учебного года объема часов, установленного учебным планом на теоретическую подготовку, учебная и производственная практика – в 5 семестре.

Объем времени, отведенный на консультации, используется на индивидуальные и групповые консультации.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области

профессиональной деятельности «Финансы и экономика» (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональном стандарте.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «Финансы и экономика» не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	**Знания:** З3 – определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; З5 – механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; З6 – методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; З8 – методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;	– наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе обучения, на практических занятиях; – наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; – решение ситуационных задач; – тестирование; – устный опрос; оценка внеаудиторной самостоятельной работы.
	Умения: У2 – выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; У21 – отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое	

	положение организации; У22 – определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	
	Иметь практически опыт в: ПО1 - составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;	
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	**Знания:** З4 – теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; З7 – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; З9 – требования к бухгалтерской отчетности организации; З10 – состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; З11 – бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; З12 – методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; З13 – процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; З16 – сроки представления бухгалтерской отчетности; З21 – сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;	
	Умения: У5 – оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и	

	эффективность использования активов правовой и нормативной базе; У23 – закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; У24 – устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;	
	Иметь практически опыт в: ПО3 - участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; ПО7 - составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности;	
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	**Знания:** З1 – законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; З2 – гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; З17 – правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения	

	хозяйственных операций; З18 – формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; З19 – форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; З20 – форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; З22 – содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; З23 – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; З31 – международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	
	Умения: У7 – анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; У23 – закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; У25 - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; У26 – адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности;	
	Иметь практически опыт в: ПО2 - составлении	

	налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; ПО5 - применении налоговых льгот; ПО6 -разработке учетной политики в целях налогообложения;	
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	**Знания:** З14 – порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; З15 – порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; З25 – порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;	
	Умения: У8 – определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; У9 – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; У10 – планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; У11 – распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); У12 – проверять качество	

	аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; У13 – формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; У14 – координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; У15 – оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;	
	Иметь практически опыт в: ПО4 - анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;	**Знания:** З23 – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; З24 – методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса; З25 – порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; З26 – процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для	

	оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; З27 – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; З28 – процедуры анализа отчета о финансовых результатах; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; З29 – процедуры анализа влияния факторов на прибыль; З30 – основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;	
	Умения: У16 - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; У17 – разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; У18 – применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; У19 – составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов,	

	проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; У20 – вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);	
	Иметь практически опыт в: ПО5 - применении налоговых льгот; ПО6 -разработке учетной политики в целях налогообложения; ПО7 - составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности;	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	**Знания:** З24 – методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса; З26 – процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; З27 – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; З28 – процедуры анализа отчета о финансовых результатах; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; З29 – процедуры анализа влияния факторов на прибыль;	– наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе обучения, на практических занятиях; – наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; – решение ситуационных задач; – тестирование; – устный опрос; оценка внеаудиторной самостоятельной работы.
	Умения: У1 – использовать методы	

	финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; У3 – применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); У4 – выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; У8 – определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; У9 – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; У12 – проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;	
	Иметь практически опыт в: ПО6 -разработке учетной политики в целях налогообложения; ПО7 - составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности;	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных	**Знания:** З30 – основы финансового менеджмента, методические	

нарушений, недостатков и рисков.	документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;	
	Умения: У3 – применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); У6 – формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; У20 – вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);	
	Иметь практически опыт в: ПО4 – анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	
ДПК 4.1. Составлять формы специализированной отчетности сельскохозяйственных предприятий.	ДЗ 1 Особенности формирования специализированных форм АПК.	– наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе обучения, на практических занятиях; – наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; – решение ситуационных задач; – тестирование; – устный опрос; оценка внеаудиторной самостоятельной работы.
	Дополнительные умения: ДУ 1 – Формировать формы отчетности сельскохозяйственных предприятий.	
	Иметь практически опыт в: ДПО1 – организации и бизнес-планировании малого сельскохозяйственного предприятия.	
ДПК 4.2. Проводить анализ форм специализированной отчетности сельскохозяйственных предприятий.	**Дополнительные знания:** ДЗ2 – предмет и задачи экономического анализа; ДЗ3 – информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного производства;	

	ДЗ4 – анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации ДЗ5 – анализ производства и реализации продукции;	
	Дополнительные умения: ДУ2 – пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного производства; ДУ3 – проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации; ДУ4 – проводить анализ производства и реализации продукции;	
	Иметь практически опыт в: ДПО1 – организации и бизнес-планировании малого сельскохозяйственного предприятия.	
Экзамен по модулю, 5 семестр		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	**2**	**3**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной	

	базах	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самоообразования; осознанное планирование повышения квалификации	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	

Дополнения и изменения в рабочую программу на 2021/2022 учебный год по учебной дисциплине ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Внесены изменения в рабочую программу: **Основные источники:** 1. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет: учебник / В. М. Богаченко. - Ростов н/Д: Феникс, 2021. - 538 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-35320-2 // ЭБС «Znanium». – URL:https://znanium.com/catalog/product/1839560 (дата обращения: 28.08.2021). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.
Составитель РП: Н.В. Мачитиева
Председатель ЦК: О.А. Солдатенко